

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>1.</u>	<u>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА</u>	2
<u>2.</u>	<u>ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	2
<u>3.</u>	<u>ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА</u>	3
<u>4.</u>	<u>ВОДИТЕЛИ И ИНЫЕ ТРЕТЬИ ЛИЦА</u>	4
<u>5.</u>	<u>ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ</u>	5
<u>6.</u>	<u>ПЕРЕВОЗКА ГРУЗА</u>	6
<u>7.</u>	<u>БРЕНДИРОВАНИЕ</u>	10
<u>8.</u>	<u>КАЧЕСТВО УСЛУГ</u>	11
<u>9.</u>	<u>СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПРИЕМКА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ</u> (для ИСПОЛНИТЕЛЯ – ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА).....	11
<u>10.</u>	<u>СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПРИЕМКА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ</u> (для ИСПОЛНИТЕЛЯ – ИП).....	13
<u>11.</u>	<u>ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН</u>	15
<u>12.</u>	<u>ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)</u>	18
<u>13.</u>	<u>ДОКУМЕНТООБОРОТ (для ИСПОЛНИТЕЛЯ – ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА)</u>	18
<u>14.</u>	<u>ДОКУМЕНТООБОРОТ (для ИСПОЛНИТЕЛЯ – ИП)</u>	19
<u>15.</u>	<u>КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ</u>	21
<u>16.</u>	<u>СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ</u>	23
<u>17.</u>	<u>РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ</u>	24
<u>18.</u>	<u>ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ</u>	24
<u>19.</u>	<u>ПРИЛОЖЕНИЯ</u>	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

1.1. Настоящие общие условия оказания автотранспортных услуг (далее – «**Общие условия**») устанавливают все существенные условия и являются стандартной формой договора возмездного оказания услуг, включающего в себя: автотранспортные услуги по перевозке грузов; услуги, сопутствующие перевозке грузов, а также иные услуги. Договор заключается в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ (договор присоединения).

1.2. Договор заключается путем присоединения к Общим условиям в целом посредством подписания Сторонами соглашения о присоединении к Общим условиям (далее – «**Соглашение о присоединении**»).

Договор может быть заключен только после предоставления документов, указанных в Приложении № 2 или Приложении № 2.1. Заказчик вправе отказать в заключении Договора, не указывая причины такого отказа.

Общие условия размещаются в сети Интернет по адресу: tdp.ru/bMOg. Общие условия не являются предложением (публичной офертой) в соответствии с п. 2 ст. 437 ГК РФ и не влекут возникновения у Заказчика обязанности по заключению Договора с каждым обратившимся либо с конкретным обратившимся лицом. Общие условия не возлагают на Заказчика никаких обязательств до момента заключения Договора.

1.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке и по своему усмотрению изменять содержание отдельных пунктов Общих условий и (или) любых приложений к ним либо изменять их в целом. Изменения Общих условий вступают в силу с момента, указанного в них, и применяется к отношениям Сторон без заключения дополнительного соглашения к Договору.

Заказчик вправе вносить в Общие условия изменения, не налагающие дополнительные обязанности на Исполнителя, в том числе исправлять технические, орфографические и другие ошибки без уведомления Исполнителя о таких изменениях. О любых других изменениях Общих условий Заказчик обязан уведомить Исполнителя не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до вступления таких изменений в силу.

В случае несогласия с изменениями Общих условий, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора и уведомить Заказчика о таком отказе до даты вступления изменений в силу. В случае отсутствия такого отказа от исполнения Договора, изменения Общих условий являются неотъемлемой частью Договора и применяются к отношениям Сторон с момента их вступления в силу.

1.4. С учетом положений п. 1.4. Общих условий, Исполнитель принимает на себя обязательство отслеживать изменения Общих условий и приложений к ним на регулярной основе, а также несет соответствующие риски последствий несвоевременного ознакомления с изменениями Договора.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Если из контекста положений Общих условий не следует иное, нижеприведенные термины и определения применяются в значении, указанном в настоящем разделе 2.

2.1.1. **Водитель** – физическое лицо, фактически осуществляющее управление ТС в целях оказания Услуг, состоящее в трудовых или гражданско-правовых отношениях с Исполнителем.

2.1.2. **Договор** – возмездный договор оказания услуг между Исполнителем и Заказчиком, который заключается посредством присоединения Исполнителя к Общим условиям на основании Соглашения о присоединении.

2.1.3. **Груз** – товарно-материальные ценности и (или) имущество Заказчика или третьих лиц, принятое для перевозки в соответствии с Договором; для целей Договора, к Грузу относится и товар, под которым понимается единица либо совокупность товаров для стройки и ремонта, в том числе в отношении которого (-ых) Покупатель выразил намерение приобрести по договору купли-продажи, поставки или иному договору.

2.1.4. **Грузополучатель** – физическое или юридическое лицо, уполномоченное на получение Груза и указанное в транспортной накладной; для целей Договора Грузополучателем, в частности, может быть Покупатель, а также Заказчик - в случаях перевозки (перемещения) Груза между

СТЦ и (или) иными обособленными подразделениями Заказчика, доставки Груза Заказчику от поставщика Заказчика либо иного третьего лица и т.д.

- 2.1.5. **Заказчик** – Общество с ограниченной ответственностью «Строительный торговый дом «Петрович», ОГРН 1067847545655, ИНН 7802348846.
- 2.1.6. **Заявка** – заявка на перевозку грузов автомобильным транспортом, направляемая Заказчиком Исполнителю и составленная в свободной форме.
- 2.1.7. **Исполнитель** – юридическое лицо, заключившее Договор с Заказчиком или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, заключившее Договор. Исполнитель не может применять специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Заказчик не сотрудничает с физическими лицами, зарегистрированными в качестве самозанятых, а также с индивидуальными предпринимателями, применяющими указанный налоговый режим. Исполнителем по настоящему Договору может являться исключительно юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, использующий иные режимы налогообложения.
- 2.1.8. **ККТ** – для целей Договора, означает единицу контрольно-кассовой техники, используемую и зарегистрированную Заказчиком в установленном порядке либо электронное (-ые) программно-техническое (-ие) устройство (-а) для приема платежей посредством банковских карт и (или) мобильное (-ые) приложение (-я), взаимодействующее (-ие) с контрольно-кассовой техникой, зарегистрированной и используемой Заказчиком.
- 2.1.9. **Покупатель** – физическое или юридическое лицо, которое приобрело или выразило намерение приобрести и оплатить товар, предлагаемый Заказчиком оптовым и розничным покупателям, в том числе посредством дистанционного способа продажи товаров.
- 2.1.10. **СТЦ** – строительно-торговый центр «Петрович», являющийся обособленным подразделением Заказчика; к СТЦ относится и территория земельного участка, используемого для его функционирования.
- 2.1.11. **Стороны** – Заказчик и Исполнитель.
- 2.1.12. **Тарифы** – система ставок (прейскурант), на основании которых определяется стоимость Услуг и порядок ее расчета. Тарифы определены в Приложении № 4.
- 2.1.13. **ТС** – моторное транспортное средство, эксплуатируемое Исполнителем на законном основании, предназначенное и (или) оборудованное в установленном порядке для перевозки грузов. Требования к ТС приведены в Общих условиях и Приложении № 5, соответствие ТС указанным требованиям подтверждается Заказчиком.
- 2.1.14. **Услуги** – комплекс услуг Исполнителя по доставке Груза Грузополучателю и связанные с этим услуги, в том числе: (1) услуги по перевозке Груза, (2) услуги Исполнителя по приему от имени Заказчика денежных средств, причитающихся Заказчику в соответствии с условиями договора с Покупателем, формирование кассовых чеков с использованием ККТ, (3) дополнительные услуги, сопутствующие перевозке Груза и согласованные Сторонами письменно (в Заявках), а также иные услуги, которые требуются Заказчику. Виды Услуг определены в Приложении № 1.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1. Исполнитель обязуется оказывать Услуги и исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать Услуги согласно Тарифам.
- 3.2. Договор определяет взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком, возникающие при организации и осуществлении внутригородских и междугородных перевозок Груза автомобильным транспортом и оказании иных Услуг.
- 3.3. Исполнитель выступает на стороне Заказчика как продавца товара, совершая фактические и юридические действия по осуществлению расчетов и приему платежей за товар, в порядке, предусмотренном Общими условиями. В указанных выше случаях, Исполнитель действует от имени, за счет и по поручению Заказчика и реализует право на получение от Покупателя оплаты за товар и иных сумм по договору с Покупателем, причитающихся Заказчику, а также формирует и передает кассовый чек (в случае осуществления расчетов с Покупателем от имени Заказчика).

Исполнитель не является продавцом товара, а при исполнении поручений не вправе заключать сделки от имени и за счет Заказчика или от своего имени, но за счет Заказчика.

- 3.4. Договор содержит в себе элементы договора об организации перевозки груза – в части организации и осуществления перевозок, договора агентирования (п. 3.3.) и договора возмездного оказания услуг – в остальной части, ввиду чего, является смешанным договором. К правоотношениям Сторон в соответствующих частях применяются правила о договорах, установленные законодательством РФ, если иное не вытекает из соглашения сторон или существа Договора.
- 3.5. Договор является рамочным договором (ст. 429.1 ГК РФ) и определяет условия отношений Сторон на основании Заявок. Если иное не согласовано Сторонами дополнительно, в силу Договора у Заказчика не возникает обязательство направлять Заявки на оказание Услуг, в том числе в отношении определенного объема Услуг.

4. ВОДИТЕЛИ И ИНЫЕ ТРЕТЬИ ЛИЦА

- 4.1. Для исполнения обязательств по Договору Исполнитель вправе привлекать только Водителей, допущенных к управлению транспортными средствами соответствующей категории и имеющих необходимые опыт и квалификацию, достаточные для оказания Услуг с должным уровнем качества.
- 4.2. Водитель должен владеть русским языком на уровне, позволяющем грамотно изъясняться на всех стадиях оказания Услуг, а также уметь составлять документы, оформляемые в процессе или в связи с оказанием Услуг, включая знания и навыки проставления соответствующих отметок в них. В случае, если Исполнитель самостоятельно управляет ТС в рамках оказания Услуг, он также должен соответствовать указанным выше требованиям. Исполнитель обязуется заблаговременно предоставлять Заказчику все сведения о Водителе, необходимые для оказания Услуг, (в частности, фамилия, имя, отчество (при наличии), данные о средствах связи Водителя и другие сведения) и документы, подтверждающие достоверность предоставленных сведений о Водителе (копии водительского удостоверения, паспорта, полиса ОСАГО и т.д.), а в случае изменения указанных сведений обязан предоставлять информацию о таких изменениях и копии подтверждающих документов в течение 2 (двух) календарных дней с момента такого изменения.
- 4.3. Исполнитель обеспечивает прохождение Водителем обучения в объеме, определяемом Заказчиком и достаточном для оказания Услуг с должным качеством (п. 8.2.). Исполнитель обязуется обеспечить исполнение Водителем всех применимых требований и условий, предусмотренных Договором в отношении оказания Услуг, и (или) обязанностей, возложенных на Исполнителя, а также несет ответственность за их неисполнение Водителем.
- 4.4. Исполнитель обязан обеспечить транспортные средства пропусками, необходимыми для беспрепятственного проезда по всей территории оказания Услуг в соответствии с федеральным, региональным и местным законодательством.
- 4.5. Помимо Водителя, Исполнитель вправе привлекать иных третьих лиц для оказания дополнительных услуг, если их оказание предусмотрено Заявкой. Такие третьи лица должны иметь необходимые опыт и квалификацию, достаточные для оказания Услуг с должным уровнем качества, уметь грамотно изъясняться на русском языке. В необходимых случаях, Исполнитель обеспечивает надлежащее взаимодействие Водителя и таких третьих лиц.
- 4.6. Исполнитель обязуется обеспечить соответствие Водителя и иного третьего лица, привлеченного к оказанию Услуг, установленным требованиям в течение всего срока его привлечения для оказания Услуг. Заказчик вправе в любое время проверять Водителя и такое третье лицо и, когда применимо, Исполнителя на предмет соответствия требованиям, установленным Общими условиями. В случае, если Водитель или указанное выше третье лицо, не соответствует указанным выше требованиям, а также в случае, если Заказчик посчитает результаты проведенной проверки неудовлетворительными, по требованию Заказчика Водитель или третье лицо не допускается к оказанию Услуг.
- 4.7. Исполнитель обязуется обеспечить своевременное проведение расчетов с Водителем и третьими лицами, привлеченными для оказания Услуг, в полном объеме. Не допускается ссылаться на неисполнение обязательств по оплате Услуг Заказчиком, если такое неисполнение обусловлено

тем, что срок исполнения обязательств Заказчика не наступил либо такое неисполнение обусловлено обстоятельствами, за которые отвечает Исполнитель.

4.8. Исполнитель - юридическое лицо гарантирует обеспечение постоянного состава Водителей для оказания услуг Заказчику, не допуская изменения постоянного состава Водителей более, чем на 40% в квартал от первоначально предоставленных данных о Водителях.

4.9. Стороны подтверждают и признают, что Водитель и третьи лица, привлекаемые Исполнителем для целей исполнения его обязательств по Договору, не являются работниками, направляемыми временно для работы у Заказчика для выполнения определенной трудовой функции в интересах, под управлением и контролем Заказчика (гл. 53.1 ТК РФ). Водитель и иные третьи лица, привлеченные к оказанию Услуг, взаимодействуют с Заказчиком хотя и в интересах последнего, при этом остаются под управлением и контролем Исполнителя, который несет полную ответственность за действия или бездействие своих работников и привлеченных третьих лиц, включая соблюдение ими требований действующего законодательства РФ. Участие Водителя и иных лиц в исполнении обязательств Исполнителя не является заемным трудом в значении, указанном в ТК РФ, а возникновение таких правоотношений не подразумевалось Сторонами при заключении Договора.

Во избежание различного толкования, у Исполнителя не прекращаются трудовые отношения с его работниками, участвующими в оказании Услуг, а трудовые отношения между Заказчиком и указанными выше работниками не возникают.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. В рамках оказания Услуг, Исполнитель обязуется совершать все необходимые действия, способствующие своевременному, качественному и полному оказанию Услуг.

5.2. Исполнитель обеспечивает получение в установленном порядке и наличие всей необходимой документации и маркировки, в том числе: (1) документов, необходимых для оказания Услуг и проезда по территории, входящей в маршрут проезда (бейдж-пропуск на территорию СТС, разрешения, пропуска и т.д.), (2) доверенности (-ей), (3) путевого листа с необходимыми отметками, (4) разрешения (-ий) на осуществление деятельности, выдаваемые в установленном порядке, (5) документов, выдаваемых по итогам проведения технического осмотра ТС, (6) размещение соответствующих опознавательных знаков и т.д.

5.3. Обязательными требованиями к Исполнителю при оказании Услуг являются:

5.3.1. соответствие ТС Стандартам брендинга, установленным Договором;

5.3.2. наличие и безусловное использование в ТС навигаторов или иных электронных устройств, поддерживающих программное обеспечение Заказчика (далее - **Мобильное приложение водителя «Вам везет Петрович»**);

5.3.3. соответствие рабочей одежды Водителя требованиям, установленным в Общих условиях.

5.4. Исполнитель обязуется содержать ТС в исправном техническом состоянии, его соответствие всем применимым требованиям, обеспечивать наличие и чистоту элементов брендинга, их соответствие Договору, чистоту ТС, в том числе в кузове ТС, отсутствие снега и наледи в кузове ТС. Не допускается использование для оказания Услуг ТС, не соответствующего указанным выше требованиям.

5.5. Исполнитель за свой счет обеспечивает выполнение всех обязательных требований в отношении Водителей и иных третьих лиц, привлеченных для оказания Услуг, в том числе, обеспечивает проведение регулярных (предрейсовых, предсменных и т.д.) медицинских осмотров с фиксацией их результатов в установленном порядке, включая проставление соответствующих отметок в путевом листе. Исполнитель также обеспечивает прохождение Водителем необходимого обучения и получение (оформление) всех соответствующих документов, обязательных для оказания Услуг либо их части (допуски, удостоверения на право самостоятельной работы и т.д.).

5.6. Если из Договора не следует иное, признается, что Водитель действует от имени Исполнителя.

5.7. Исполнитель обязуется:

5.7.1. обеспечить наличие бесперебойной телефонной связи Водителя с Заказчиком;

- 5.7.2. воздерживаться от действий, а равно не допускать бездействия, способных нанести ущерб деловой репутации Заказчика или негативно повлиять на деловую репутацию Заказчика;
- 5.7.3. соблюдать нормы действующего законодательства РФ, в том числе, законодательства о налогах и сборах, трудового законодательства, законодательства в области безопасности дорожного движения, перевозок автомобильным транспортом, охране труда, правовом положении иностранных граждан, а также природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства и законодательства в области пожарной безопасности по вопросам, связанным с оказанием Услуг;
- 5.7.4. при оказании Услуг соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, пожарной безопасности, гражданской обороны, санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда.
- 5.8. За исключением случаев, прямо указанных в Общих условиях или согласованных Сторонами письменно, ни одна из Сторон не вправе каким-либо образом использовать полное, сокращенное фирменное наименование, товарные знаки, коммерческие обозначения и иные средства индивидуализации, принадлежащие другой Стороне, без предварительного письменного разрешения последней.
- 5.9. Исполнитель не вправе использовать товарный знак «Петрович» (Свидетельство № 557973) и иные товарные знаки Заказчика способами, прямо не предусмотренными в Общих условиях, в своих интересах либо вне связи с оказанием Услуг, а также передавать третьим лицам материалы/предметы/файлы с изображением указанных выше товарных знаков. Запрещено любое использование Исполнителем товарных знаков или иных средств индивидуализации Заказчика после расторжения Договора.

Исполнитель обязуется не использовать без предварительного получения письменного согласия Заказчика товарные знаки Заказчика либо товарные знаки, схожие с ними до степени смешения, и любые изображения в любых публикациях в сети Интернет, СМИ, программах для ЭВМ и мобильных приложениях, в том числе, для обмена мгновенными сообщениями, а также обязуется не давать третьим лицам указания о размещении публикаций, составленных в нарушение данного пункта.

6. ПЕРЕВОЗКА ГРУЗА

6.1. Планирование

- 6.1.1. В целях повышения качества Услуг, Заказчик применяет предварительное ежемесячное планирование перевозок, включая составление графика (-ов) оказания Услуг. Также – заблаговременно (до начала нового календарного года или – до начала оказания услуг) Заказчик направляет Исполнителю - юридическому лицу Заявку о потребности на количество транспортных средств, определяющую потребность Заказчика в транспортных средствах для оказания услуг на долгосрочный период (Приложение №3).

Заказчик вправе время от времени вносить необходимые изменения в график оказания Услуг. В части, касающейся Исполнителя, Заказчик направляет Исполнителю график оказания Услуг, а также изменения к нему в срок, позволяющий Исполнителю оказать Услуги без задержки. Исполнитель обязуется подавать ТС на СТЦ в соответствии с графиком оказания Услуг.

Заказчик обязан передавать Исполнителю соответствующую информацию о перевозке Груза, с указанием адресов пунктов погрузки и выгрузки Груза.

- 6.1.2. Оказание Услуг осуществляется на основании Заявки. Заявка подается Заказчиком на основании графика оказания Услуг (п.6.1.1.) на каждую отдельную перевозку либо несколько перевозок Груза на бумажном носителе или в электронной форме, при этом Исполнитель обязуется рассматривать Заявку в кратчайший возможный срок. Заявка может быть подписана Заказчиком любым способом, предусмотренным Договором, а также с использованием факсимильного воспроизведения подписи либо иного аналога собственноручной подписи.
- 6.1.3. Составление транспортной накладной на основании Заявки является подтверждением того, что Исполнитель надлежащим образом ознакомился со всей информацией по перевозке, в том числе: интервалом доставки, адресами мест погрузки и выгрузки, массой и иными характеристиками Груза, совместимостью Груза с характеристиками ТС, а также информацией о порядке оплаты

Груза, видах Услуг (в том числе, дополнительных услугах) и указаниях Заказчика, и обязуется осуществить перевозку.

6.1.4. Исполнитель обязан обеспечить наличие ТС под управлением Водителей и, при необходимости, привлечение иных третьих лиц в количестве, необходимом для оказания Услуг в соответствии с графиком оказания услуг и Заявкой.

6.1.5. В случае, если Исполнитель не может подать ТС под погрузку ко времени, указанному Заказчиком, он уведомляет Заказчика об этом не менее чем за 1 (одни) сутки, а в экстренных случаях - в кратчайший возможный срок, но не позднее времени подачи ТС согласно графику оказания услуг (п. 6.1.1.).

6.2. Погрузка

6.2.1. Исполнитель подает под погрузку чистые, в т.ч. кузов ТС, без снега и наледи, исправные ТС необходимой грузоподъемности, пригодные для перевозки Груза и обеспечивающие его сохранность при транспортировке. Исполнитель обязан обеспечить наличие необходимых для погрузки спецсредств (тент, ремни и уголки для крепления грузов и т.п.).

6.2.2. До начала погрузки Груза в ТС, Исполнитель обязан получить у Заказчика товаросопроводительные документы: транспортную накладную, универсальный передаточный документ (далее – «УПД») или акт об оказании услуг (только в том случае если он требуется Грузополучателю) и, когда применимо, иные документы и материалы (Заявка, Карта Клуба Друзей, буклеты, сертификаты и др.), а также единицу ККТ (при оплате Товара согласно п. 6.5.4.).

6.2.3. Своевременная погрузка Груза в ТС, без простоя последнего, обеспечивается Заказчиком, при условии соблюдения Исполнителем пп. 6.2.1, 6.2.6. и 6.2.7. Общих условий.

6.2.4. Погрузка Груза в ТС обеспечивается Заказчиком или осуществляется силами Заказчика в соответствующей упаковке. Исполнитель не вправе самостоятельно производить отбор Груза с мест хранения без контроля специалиста СТЦ.

6.2.5. Исполнитель контролирует соответствие погружаемого Груза данным, заявленным в товаросопроводительных документах. Исполнитель контролирует процесс погрузки/выгрузки, включая пересчет грузовых мест, внешнее состояние упаковки, порядок погрузки/выгрузки в соответствии с указаниями Заказчика и нанесенной на тару маркировкой, распределение осевых нагрузок, надежность крепления и правильность размещения Груза.

6.2.6. Исполнитель обязуется выполнять дополнительные указания и (или) инструкции Заказчика, связанные с комплектацией ТС, способом крепления Груза, обеспечивающего его сохранность при транспортировке.

6.2.7. В случае обнаружения дефектов Груза и (или) его упаковки и (или) крепления, а также неправильности, неточности и (или) неполноты сведений, указанных в товаросопроводительных документах (несоответствие количества грузовых мест, массы и характеристик Груза с данными о нем в товаросопроводительных документах), Исполнитель обязан незамедлительно проинформировать Заказчика о вышеуказанном, не покидая места погрузки, а также внести соответствующие замечания и оговорки в товарную накладную.

6.2.8. Исполнитель обязуется обеспечить подписание транспортной накладной, и, когда применимо, проставление соответствующих отметок в ней, подтверждающих количество и качество Груза, заявленного в транспортной накладной.

6.3. Передвижение по территории СТЦ

6.3.1. ТС допускается на территорию СТЦ под разгрузку либо выезжает с территории СТЦ только при наличии товаросопроводительных или разгрузочных документов, посредством сканирования штрих-кода, размещенного на Заявке на шлагбауме СТЦ.

6.3.2. При необходимости Исполнитель обязан обеспечить предоставление ТС для досмотра Заказчиком на предмет выявления соответствия вывозимого Груза с предоставленными документами на погрузку.

6.3.3. В ходе проведения погрузо-разгрузочных работ, а также при движении ТС между складами СТЦ, Груз должен быть надежно закреплен, чтобы исключить риск возникновения несчастного случая вследствие падения Груза.

- 6.3.4. При перемещении по территории СТЦ или территории иных объектов Заказчика, Груз, габариты которого превышают высоту борта, должен быть закреплен, за исключением Груза в заводской упаковке без расположенного Груза сверху. Указанное выше исключение не распространяется на паллеты с газобетонными блоками – паллеты должны быть закреплены по факту погрузки на СТЦ.
- 6.3.5. При перемещении по территории СТЦ борта ТС должны быть закрыты, за исключением:
 - 6.3.5.1. превышения габаритов Груза над длиной кузова ТС;
 - 6.3.5.2. отсутствия Груза в кузове ТС.
- 6.3.6. Исполнитель обязуется соблюдать требования безопасности при передвижении ТС и перемещении пешеходов по территории СТЦ в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», инструкциями и приказами Заказчика по безопасному передвижению транспортных средств и пешеходов по территории СТЦ, в том числе обеспечить соблюдение скоростного режима на территории СТЦ - не более 5 км/ч.
- 6.3.7. Исполнитель не вправе осуществлять ремонтные работы в отношении ТС и (или) его техническое обслуживание на территории СТЦ.
- 6.3.8. В дни, когда ТС не используется для оказания Услуг Исполнитель не вправе оставлять ТС на территории СТЦ на стоянку.
- 6.3.9. ТС не может быть оставлено на территории СТЦ без присмотра Водителя и (или) с ключами в замке зажигания либо с электронным ключом /меткой в кабине ТС, если последнее оборудовано функцией дистанционного запуска.
- 6.3.10. При погрузке Груза на СТЦ Исполнитель обязан использовать противооткатные упоры для ТС, при этом Заказчик вправе предоставить противооткатные упоры.

6.4. Перевозка

- 6.4.1. Исполнитель обеспечивает перевозку Груза по кратчайшему маршруту, открытому для движения данного вида ТС, за исключением случаев, когда по дорожным условиям рациональна и безопасна перевозка с увеличением пробега. В случае, если кратчайший маршрут предполагает использование платных автомобильных дорог и (или) автомобильных дорог, содержащих платные участки, расходы по оплате за проезд ТС по такой дороге и (или) участку могут возлагаться на Заказчика. В этом случае, Заказчик вправе обеспечить ТС электронным средством регистрации проезда, а также внести оператору автомобильной дороги денежные средства для оплаты проезда с помощью такого электронного средства регистрации проезда. Использование электронного средства регистрации проезда для оплаты проезда вне рамок перевозки Груза не допускается.
- 6.4.2. Исполнитель несет ответственность за сохранную перевозку Груза в место выгрузки до сдачи его Грузополучателю, или, когда применимо, возврата Заказчику, с должным качеством, без потерь, повреждений и порчи, в соответствии с технологией организации и осуществления перевозок (стандартами перевозки), утверждаемой Заказчиком (п. 8.2.). При объявлении ценности Груза, он принимается к перевозке с указанием его ценности в транспортной накладной, а такая ценность признается равной действительной стоимости Груза.
- 6.4.3. Исполнитель обеспечивает доставку Груза по месту выгрузки, в срок и ко времени, указанным в Заявке и товаросопроводительных документах.
- 6.4.4. Исполнитель обязуется информировать Заказчика обо всех случаях вынужденной задержки ТС в пути его следования, препятствующих своевременной доставке Груза, в кратчайший возможный срок.
- 6.4.5. В случае изменения времени доставки Груза, Исполнитель обязан незамедлительно сообщить об этом Заказчику и Грузополучателю и согласовать новое время прибытия.
- 6.4.6. Исполнитель не вправе осуществлять перевозку Груза совместно с грузами третьих лиц, независимо от количества свободных грузовых мест.

6.5. Передача Груза

- 6.5.1. Исполнитель обязуется обеспечить выдачу Груза Грузополучателю, указанному в товаросопроводительных документах. Все спорные вопросы, возникшие при передаче Груза в отношении полномочий представителя Грузополучателя, изменении способа оплаты, неоплаты Груза (товара), отказ от получения Груза (товара) или его части, должны быть решены Исполнителем по согласованию с Заказчиком.
- 6.5.2. При разгрузке ТС Исполнитель обязан контролировать соответствие Груза информации, указанной в товаросопроводительных документах, по всем позициям накладной, проверять количество и качество выгружаемого Груза.
- 6.5.3. При разгрузке манипулятором, место выгрузки Груза должно быть огорожено сигнальной лентой, Водитель должен использовать специальные отличительные знаки (одежду). Запрещается при разгрузке или загрузке Груза манипулятором привлекать представителей Грузополучателя.
- Ответственность за соблюдение техники безопасности при разгрузке или загрузке Груза манипулятором несет Исполнитель.
- 6.5.4. Если помимо передачи Груза Заказчик поручает Исполнителю принять от Покупателя причитающиеся Заказчику денежные средства за передаваемый Груз, а также плату за его доставку и иные услуги, оказанные Покупателю, в счет исполнения обязательства Покупателя перед Заказчиком по договору купли-продажи (в т.ч. поставки) Груза, Исполнитель от имени Заказчика и за его счет осуществляет прием денежных средств от Покупателя в размере, указанном в товаросопроводительных документах и (или) Заявке, посредством электронного средства платежа или в форме наличных денежных средств, а также обеспечивает передачу кассового чека или бланка строгой отчетности непосредственно в момент расчета.
- 6.5.4.1. Прием Исполнителем денежных средств осуществляется исключительно в связи с вручением Груза в счет его оплаты, в связи с чем, в силу пп. 1 ч. 2 ст. 1 Федерального закона «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» № 103-ФЗ от 03.06.2009, положения данного закона не применяются к деятельности по проведению расчетов наличными денежными средствами за доставленный Груз в рамках Договора.
- 6.5.4.2. Поручение на прием денежных средств, а также информация о размере денежных средств, подлежащих получению от Покупателя, формируется Заказчиком и передается Исполнителю в любой форме, в том числе, посредством соответствующей отметки в Заявке; при этом передача Исполнителю (Водителю) ККТ в порядке, предусмотренном в п. 6.2.2. Общих условий, приравнивается к выдаче такого поручения.
- 6.5.4.3. Исполнитель обязуется использовать ККТ и передать Покупателю кассовый чек (бланк строгой отчетности), если оплата Груза осуществляется наличными денежными средствами или с предъявлением электронного средства платежа (в т.ч., банковской карты).
- 6.5.4.4. Для исполнения обязательств, указанных в п. 6.5.4 Договора и обеспечения выдачи сдачи Покупателям при оплате наличными, Заказчик передает Исполнителю (Водителю) разменные денежные средства. Передача оформляется расходным кассовым орденом; возврат остатка и сдача выручки оформляется приходным кассовым орденом. Исполнитель несет ответственность за утрату полученных средств в соответствии с п. 11.6 Договора.
- 6.5.5. Исполнитель не вправе без согласования с Заказчиком выдавать Грузополучателю Груз без его оплаты.
- 6.5.6. В случае любых претензий Грузополучателя к доставленному Товару (качеству, количеству, комплектности), Исполнитель обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика.
- 6.6. Дополнительные условия передачи Груза Покупателю – юридическому лицу**
- 6.6.1. Перед разгрузкой Груза (товара) в месте выгрузки Исполнитель обязан убедиться в наличии у представителя Грузополучателя – юридического лица надлежащим образом оформленной доверенности на получение Груза, либо оригинальной круглой печати организации Грузополучателя и соответствующих полномочий.
- 6.6.2. Исполнитель обязан обеспечить получение у Грузополучателя:

- 6.6.2.1. Оригинала надлежаще оформленной доверенности, если Товар получает представитель Грузополучателя, полномочия которого основаны на доверенности.
- 6.6.2.2. Экземпляра УПД и транспортной накладной с отметкой о принятии Товара материально-ответственным лицом Грузополучателя. В графе «Груз принял» представитель Грузополучателя ставит подпись с расшифровкой Ф.И.О. и занимаемой должности. В УПД так же вписывает номер доверенности на получение товарно-материальных ценностей, дату оформления доверенности и наименование организации либо ставит оригинальную печать организации Грузополучателя и соответствующие данные представителя Грузополучателя.

6.7. Передача документов и последующие действия

- 6.7.1. В случае отказа Грузополучателя от принятия и оплаты Груза, либо его части, независимо от того, зависят ли причины вышеуказанного от Исполнителя (повреждения при перевозке и т.д.), Исполнитель обязуется вернуть такой Груз Заказчику с соответствующим предварительным уведомлением.
- 6.7.2. Исполнитель обеспечивает передачу Заказчику всех необходимых документов, подтверждающих выполнение перевозки (экземпляр транспортной накладной с отметками о приеме/сдаче Груза и (или) УПД и т.д.,) не позднее 15:00 дня, следующего за днем перевозки Груза.
- 6.7.3. Если иной срок не согласован с Заказчиком, не позднее дня, следующего за днем перевозки Груза, Исполнитель передает Заказчику денежные средства, полученные в оплату Груза (п. 6.5.4.), в общей сумме, причитающейся Заказчику за переданный Груз, его доставку и иные услуги, указанные в товаросопроводительных документах. Исполнитель также обязуется в тот же срок обеспечить возврат Заказчику разменных денежных средств, не использованных при расчетах с Покупателями и ККТ. Исполнитель не вправе удерживать или зачитывать сумму в счет обязательства Заказчика по оплате Услуг при перечислении Заказчику денежных средств, принятых Исполнителем от Покупателей.
- 6.7.4. После завершения перевозки, Исполнитель обеспечивает личное сканирование Водителем штрих-кода, указанного в Заявке (без передачи Заявки третьим лицам); после сканирования, Заявка является основанием для начисления оплаты Услуг в порядке, предусмотренном Общими условиями.

7. БРЕНДИРОВАНИЕ

- 7.1. Требования к брендированию устанавливаются комплекс визуальных и смысловых приемов оформления ТС, одежды Водителя и третьих лиц элементами фирменного стиля и (или) иных средств индивидуализации Заказчика.
- 7.2. Описание элементов брендирования Заказчика, порядок брендирования ТС, порядок и условия использования элементов, варианты износа/повреждения, случаи для замены/ремонта элементов брендирования, взаиморасчеты Сторон, иные права и обязанности Сторон определяются указаны в утвержденных Заказчиком Стандартах брендирования (Приложение № 6).
- 7.3. Все элементы брендирования и оформления ТС (тент, наклейки и т.д.) предоставляются Исполнителю за счет Заказчика, при этом брендированная одежда (жилеты в фирменном стиле Заказчика) предоставляется Заказчиком или приобретается Исполнителем самостоятельно в количестве привлекаемых для оказания Услуг работников и третьих лиц
- 7.4. Исполнитель обязуется организовать и (или) совершить все необходимые действия, в том числе подготовительного характера для осуществления брендирования ТС, и поддерживать элементы брендирования в состоянии, соответствующим Стандартам брендирования.
- 7.5. Исполнитель не уплачивает плату за пользование элементами брендирования в соответствии с Общими условиями. Если иное прямо не предусмотрено Договором, размещение объектов брендирования на ТС включено в стоимость Услуг и не подлежит дополнительной оплате Заказчиком, при этом расходы Исполнителя, понесенные в связи с исполнением обязательств по брендированию, возмещаются только в случаях, предусмотренных Стандартами брендирования.
- 7.6. Брендирование ТС Исполнителя производится в течение 2 (двух) месяцев с момента начала использования ТС для оказания Услуг. Если ТС не было оформлено в установленный срок,

Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в соответствии с разделом 16 Общих условий.

8. КАЧЕСТВО УСЛУГ

- 8.1. Качество Услуг должно соответствовать Общим условиям, указаниям Заказчика (п.8.2.) и обычно предъявляемым требованиям. При оказании Услуг, Исполнитель обязуется соблюдать требования законодательства.
- 8.2. Заказчик в любое время вправе давать указания в отношении Услуг, в том числе, утверждать стандарты оказания Услуг, правила, обязательные для Исполнителя и не противоречащие Договору.
- 8.3. Заказчик вправе контролировать качество Услуг, предъявлять требования или претензии в отношении качества Услуг в порядке, предусмотренном Общими условиями и законодательством.
- 8.4. По решению Заказчика, оказание Услуг может быть
 - приостановлено на срок до устранения Исполнителем нарушений Договора,
 - приостановлено временно на период 3 (три) календарных дня,
 - Заказчик может отказаться от исполнения Договора в соответствии с разделом 16 Общих условий.
- 8.5. В случае нарушения указаний Заказчика (п.8.2.) и (или) иных условий Договора, в том числе, в части опрятного вида Исполнителя (Водителя) при оказании Услуг, либо предоставление ТС, не соответствующего требованиям, Заказчик вправе отказать Исполнителю в осуществлении Заявки, вплоть до одностороннего отказа от исполнения Договора.

9. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПРИЕМКА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ (ДЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ – ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА)

- 9.1. Стоимость Услуг определяется на основании Тарифов. Стоимость Услуг зависит от установленных Тарифов оплаты за протяженность (километраж) выполненного водителем рейса, а также - установленных Тарифов за выполнение погрузочно-разгрузочных работ, связанных с доставками рейса и – иных услуг, оказываемых Заказчику. За исключением случаев, предусмотренных в Приложении № 4, Тарифы включают в себя исполнение всех обязательств Исполнителя по Договору, включая провозную плату, агентское вознаграждение и оплату дополнительных услуг. Дополнительные услуги подлежат отдельной оплате в случаях, прямо предусмотренных Приложением № 4.
- 9.2. Стоимость услуг, указанная в Тарифах, не включает НДС; НДС начисляется дополнительно по ставке, применяемой Исполнителем. Изменение системы налогообложения Исполнителя, доначисление Исполнителю налогов и (или) иных платежей в установленном порядке, не является основанием для изменения стоимости Услуг или возложения бремени указанных платежей на Заказчика.
- 9.3. Отчетным периодом признается период времени, равный календарному месяцу (далее – «**Отчетный период**»). Для целей Договора, Отчетным периодом также признаются период времени со дня заключения Соглашения о присоединении до окончания соответствующего месяца, либо период времени, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней, начиная с первого дня соответствующего календарного месяца до даты прекращения Договора (истечения срока действия, расторжения).
- 9.4. Приемка и оплата Услуг осуществляются в следующем порядке:

Заказчик оплачивает Исполнителю платеж за первую половину Отчетного периода (с 01 по 15 число), определяемый на основе фактического объема оказанных Услуг в течение вышеуказанного периода, исчисляемого со дня заключения Договора. Основанием для оплаты фактически оказанных Услуг являются товаросопроводительные документы с отметкой (-ами) о получении Груза. Уплата платежа не является подтверждением приемки Услуг Заказчиком.
- 9.4.1. Итоговая стоимость Услуг по итогам Отчетного периода указывается в акте об оказании услуг или УПД (далее – «**Акт**»). Акт является документом, подтверждающим оказание Услуг в Отчетном периоде и их приемку Заказчиком. Акт также рассматривается в качестве отчета Исполнителя об исполнении поручения (п. 3.3. Общих условий). Помимо прочего, в Акте фиксируются суммы оплаты и (или) дополнительных платежей за оказанные Услуги, определяемые Заказчиком расчетным путем.

- 9.4.2. Исполнитель формирует Акт и направляет его Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания Отчетного периода. Акт направляется Заказчику любым способом, допускаемым разделами 13 и 14 Общих условий.
- 9.4.3. Акт подписывается Сторонами. Для целей Договора считается, что Акт подписан Сторонами, а Услуги оказаны в объеме, указанном в Акте, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта, подписанного Исполнителем, Заказчиком не проставлена подпись на Акте и не представлены мотивированные возражения к Акту. Подписание Акта Исполнителем в одностороннем порядке не допускается.
- 9.5. Оплата Услуг производится Заказчиком в безналичной форме посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Соглашении о присоединении или сообщенный Исполнителем дополнительно. Обязательство по оплате Услуг считается исполненным с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика.
- Все расчеты по Договору производятся в российских рублях. Выплата платежа (п. 9.4.) производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания Отчетного периода. Оплата итоговой стоимости Услуг за Отчетный период осуществляется Заказчиком по итогу Отчетного периода в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Акта Сторонами.
- 9.6. Выставление Исполнителем счета (-ов) не является обязательным условием для платежей по Договору.
- Если платежный день выпадает на выходной или праздничный день, расчеты должны быть произведены в рабочий день, предшествующий такому нерабочему дню.
- 9.7. Заказчик вправе приостанавливать оплату итоговой стоимости Услуг или отдельного платежа в случае, если Исполнитель не предоставил Заказчику оригиналы документов, предусмотренные п. 6.7. Общих условий, а также при наличии непогашенной задолженности Исполнителя перед Заказчиком по любым основаниям, возникшим из Договора или в соответствии с законодательством. Если указанные выше документы не представлены, итоговая стоимость Услуг и (или) платеж (п.9.4. Общих условий) Исполнителя начисляется Заказчиком, но могут не выплачиваться до момента предоставления документов и (или) погашения задолженности (ст. 328 ГК РФ).
- 9.8. Все начисленные Заказчиком штрафы и суммы убытков (возмещения потерь) уплачиваются Исполнителем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента предъявления Заказчиком таких требований. Заказчик вправе прекратить обязательства Исполнителя по возмещению убытков, уплате неустойки и иные денежные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и (или) применимым законодательством, зачетом встречных однородных требований по Договору (в том числе, посредством указания таких сумм в Акте за соответствующий или любой последующий Отчетный период).
- 9.9. Исполнитель не вправе удерживать находящийся в его распоряжении Груз либо передавать его третьим лицам, за исключением Грузополучателя, до уплаты стоимости Услуг и (или) компенсации расходов, возмещаемых Заказчиком.
- 9.10. В случае прекращения (расторжения, истечения срока действия) Договора, Заказчик проводит проверку исполнения Исполнителем обязанностей, установленных в Договоре. Окончательный расчет за фактически оказанные Услуги производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после поступления и обработки всех товаросопроводительных документов и оплаты Исполнителем всех сумм возмещения убытков, штрафов, а также исполнения иных обязательств, предусмотренных Договором (в том числе, возврат элементов брендинга). Акт оформляется в соответствии с п.9.4.1. Общих условий.
- 9.11. Ежеквартально Стороны проводят сверку взаимных расчетов, которая оформляется совместным Актом сверки. Заказчик направляет по электронной почте Акт сверки Исполнителю, который обязан сверить, подписать и вернуть Акт сверки Заказчику в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с момента его получения.
- Подписанный Исполнителем отсканированный вариант Акта сверки, направленный им Заказчику с помощью электронной связи, до поступления Заказчику оригинала Акта сверки,

является подтверждением согласия Исполнителя с предоставленным Заказчиком вариантом Акта сверки. В случае неполучения Заказчиком подписанного Акта сверки от Исполнителя в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента первоначального получения Акта сверки Исполнителем, верными будут считаться данные, указанные в Акте сверки, направленном Заказчиком.

10. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПРИЕМКА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ (ДЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ – ИП)

10.1. Стоимость Услуг определяется на основании Тарифов. Стоимость Услуг зависит от установленных Тарифов оплаты за протяженность (километраж) выполненного водителем рейса, а также установленных Тарифов за выполнение погрузочно-разгрузочных работ, связанных с доставками рейса и – иных услуг, оказываемых Заказчику. За исключением случаев, предусмотренных в Приложении № 4, Тарифы включают в себя исполнение всех обязательств Исполнителя по Договору, включая провозную плату, агентское вознаграждение и оплату дополнительных услуг. Дополнительные услуги подлежат отдельной оплате в случаях, прямо предусмотренных Приложением № 4.

10.2. Стоимость услуг, указанная в Тарифах, не включает НДС; НДС начисляется дополнительно по ставке, применяемой Исполнителем. Изменение системы налогообложения Исполнителя, доначисление Исполнителю налогов и (или) иных платежей в установленном порядке, не является основанием для изменения стоимости Услуг или возложения бремени указанных платежей на Заказчика.

Несмотря на иные положения Общих условий, Исполнитель обязуется сообщить Заказчику всю информацию, связанную с изменением режима налогообложения Исполнителя в течение 3 (трех) дней с момента такого изменения.

10.3. Отчетным периодом признается период времени, равный календарному месяцу (далее – **«Отчетный период»**). Для целей Договора, Отчетным периодом также признаются период времени со дня заключения Соглашения о присоединении до окончания соответствующего месяца, либо период времени, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней, начиная с первого дня соответствующего календарного месяца до даты прекращения Договора (истечения срока действия, расторжения).

10.4. Приемка и оплата Услуг осуществляются в следующем порядке:

Заказчик еженедельно оплачивает Исполнителю платежи, определяемые на основе фактического объема оказанных Услуг в течение недели в рамках Отчетного периода, исчисляемой начиная с субботы либо со дня заключения Соглашения о присоединении по пятницу включительно (далее – **«Расчётная неделя»**).

Основанием для оплаты фактически оказанных Услуг являются товаросопроводительные документы с отметкой (-ами) о получении Груза. Уплата платежей не является подтверждением приемки Услуг.

10.5. Итоговая стоимость Услуг по итогам Отчетного периода и указывается в акте об оказании услуг или УПД (далее – **«Акт»**). Акт является документом, подтверждающим оказание Услуг в Отчетном периоде и их приемку Заказчиком. Акт также рассматривается в качестве отчета Исполнителя об исполнении поручения (п. 3.3. Общих условий). Помимо прочего, в Акте фиксируются суммы оплаты и (или) дополнительных платежей за оказанные Услуги, определяемые Заказчиком расчётным путем.

10.6. Заказчик формирует Акт и направляет его Исполнителю не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания Отчетного периода. Акт направляется Исполнителю любым способом, допускаемым разделами 13 и 14 Общих условий, в том числе посредством вручения Исполнителю под роспись.

10.7. Акт подписывается Сторонами. Для целей Договора считается, что Акт подписан Сторонами, а Услуги оказаны в объеме, указанном в Акте, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Акта, подписанного Заказчиком, Исполнителем не проставлена подпись на Акте, не представлены мотивированные возражения к Акту. Подписание Акта Исполнителем в одностороннем порядке не допускается.

- 10.8. Оплата Услуг производится Заказчиком в безналичной форме посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Соглашении о присоединении или сообщенный Исполнителем дополнительно. Обязательство по оплате Услуг считается исполненным с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика.
- 10.9. Все расчеты по Договору производятся в российских рублях. Выплаты платежей (п. 10.4.) производятся за предыдущую Расчетную неделю еженедельно в рабочий день со среды по четверг. Оплата итоговой стоимости Услуг за Отчетный период осуществляется одновременно с выплатой любого из платежей за Расчетную неделю в течение следующего Отчетного периода. Выставление Исполнителем счета (-ов) не является обязательным условием для платежей по Договору.
- Если платежный день выпадает на выходной или праздничный день, расчеты должны быть произведены в рабочий день, предшествующий такому нерабочему дню.
- 10.10. Заказчик вправе приостанавливать оплату итоговой стоимости Услуг или платежа в случае, если Исполнитель не предоставил Заказчику оригиналы документов, предусмотренные п. 6.7. Общих условий, а также при наличии непогашенной задолженности Исполнителя перед Заказчиком по любым основаниям, возникшим из Договора или в соответствии с законодательством. Если указанные выше документы не представлены, итоговая стоимость Услуг и (или) платежей (п.10.4 Общих условий) Исполнителя начисляется Заказчиком, но может не выплачиваться до момента предоставления документов и (или) погашения задолженности (ст. 328 ГК РФ).
- 10.11. Все начисленные Заказчиком штрафы и суммы убытков (возмещения потерь) уплачиваются Исполнителем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента предъявления Заказчиком таких требований. Заказчик вправе прекратить обязательства Исполнителя по возмещению убытков, уплате неустойки и иные денежные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и (или) применимым законодательством, зачетом встречных однородных требований по Договору (в том числе, посредством указания таких сумм в Акте за соответствующий или любой последующий Отчетный период).
- 10.12. Исполнитель не вправе удерживать находящийся в его распоряжении Груз либо передавать его третьим лицам, за исключением Грузополучателя, до уплаты стоимости Услуг и (или) компенсации расходов, возмещаемых Заказчиком.
- 10.13. В случае прекращения (расторжения, истечения срока действия) Договора, Заказчик проводит проверку исполнения Исполнителем обязанностей, установленных в Договоре. Окончательный расчет за фактически оказанные Услуги производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после поступления и обработки всех товаросопроводительных документов и оплаты Исполнителем всех сумм возмещения убытков, штрафов, а также исполнения иных обязательств, предусмотренных Договором (в том числе, возврат элементов брендинга). Акт оформляется в соответствии с п.10.5 Общих условий.
- 10.14. **Дополнительное вознаграждение за усложнённые условия (для юридических лиц и ИП).**
- Заказчик вправе предложить Исполнителю выполнение Услуги на условиях, отличающихся от стандартных условий, предусмотренных Тарифами, за согласованное дополнительное вознаграждение.
- Основания, обосновывающие повышение цены, включают:
- географическую удалённость за пределами зоны регулярной деятельности;
 - увеличение расстояния свыше диапазонов базовых тарифов;
 - отсутствие обратной загрузки и/или сниженная логистическая эффективность;
 - внезапность задания (срочный/внеплановый характер);
 - статус территории — низкая плотность перевозчиков, удалённый район;
 - неблагоприятные внешние условия — погодные, дорожные, инфраструктурные;
 - совокупность факторов или иные объективные обстоятельства, увеличивающие сложность оказания услуги.
- Заявка направляется Исполнителю посредством электронной почты или через ЭДО. В случаях, когда направление Заявки указанными способами невозможно, допускается подписание и передача Заявки в печатной форме на бумажном носителе. Заявка считается направленной с момента её отправки Заказчиком, а принятой – с момента получения Заказчиком подтверждения

от Исполнителя о согласии на её исполнение. Молчание или отсутствие ответа не считается согласием.

Исполнитель вправе принять или отказаться от такой Заявки без каких-либо последствий. Принятие Заявки не влечёт обязанности принимать аналогичные Заявки в будущем.

Дополнительное вознаграждение применяется исключительно к конкретной Заявке, в которой оно предусмотрено, и не распространяется автоматически на иные Заявки, даже если они имеют аналогичные условия.

Дополнительное вознаграждение отражается отдельной строкой в соответствующем акте об оказании услуг/УПД по итогам Отчетного периода и выплачивается одновременно с оплатой услуг Исполнителя, в общем порядке, установленном Договором.

Подписанная Сторонами Заявка является приложением к Акту об оказании услуг.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством и Договором.

11.2. Заказчик несет ответственность за взаимодействие с Покупателем в части, касающейся информации о товаре, его потребительских свойствах и т.п. Заказчик несет ответственность за соблюдение со своей стороны требований действующего законодательства, регулирующего отношения в сфере торговли товарами, в частности, за соблюдение требований Закона РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», а также иных применимых нормативных правовых актов.

11.3. Заказчик несет ответственность за повреждения ТС Исполнителя на территории СТЦ и иных объектов Заказчика, причиненные по обстоятельствам, за которые отвечает Заказчик, в размере документально подтвержденного ущерба, исключая случаи причинения вреда в результате действий третьих лиц, взаимодействия с транспортными средствами третьих лиц и т.д.

11.4. За исключением случаев, прямо предусмотренных законом, упущенная выгода Исполнителя не подлежит возмещению Заказчиком.

11.5. Исполнитель обязан своевременно и в полном объеме исполнять предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный и муниципальный надзор (контроль), вынесенные за нарушение законодательства, обязательных правил и требований и несет ответственность их соблюдение.

Исполнитель отвечает за соблюдение применимых требований законодательства, в отношении соблюдения которых государственный контроль (надзор) осуществляется федеральными органом государственной власти в сфере миграции (МВД России), трудовой инспекцией, налоговыми органами, Пенсионным Фондом РФ, Фондом социального страхования и т.д. по всем вопросам, связанным с соблюдением требований действующего законодательства РФ, включая, без ограничений, обязанности, возникшие из трудовых отношений с работниками, а равно иные обязанности в это связи, в том числе, обязанность по обязательному уведомлению государственного органа о заключении трудового договора с иностранным гражданином, и (или) наличия действующего разрешения/патента на право осуществления трудовой деятельности на соответствующей территории РФ.

Исполнитель несет ответственность за нарушение требований действующего законодательства об охране окружающей среды, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны атмосферного воздуха, включая случаи организации или участия в организации несанкционированных стихийных свалок, в виде оплаты административных штрафов, пени, иных платежей любой природы, а также исполнения иных требований, предъявленных органами государственной власти, либо третьими лицами, в связи с нарушениями вышеуказанных требований.

11.6. Исполнитель несет ответственность за причинение своими работниками и (или) привлеченными им третьими лицами ущерба (вреда) имуществу третьих лиц, в том числе имуществу Покупателя и (или) Грузополучателя, имуществу Заказчика и (или) утрату вверенных материальных ценностей и денежных средств Заказчика. Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки в полном объеме, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения требования Заказчика.

- 11.7. При наступлении любого несчастного случая, аварии иного инцидента, связанного с исполнением настоящего Договора, Исполнитель обязан незамедлительно сообщить Заказчику о таких происшествиях.
- 11.8. Несмотря на иные положения Договора, Исполнитель обязуется возместить Заказчику имущественные потери, состоящие из сумм штрафов и (или) иных платежей, обязанность по уплате которых возложена на Заказчика государственными органами и (или) их должностными лицами и (или) установлена законодательством по обстоятельствам, за которые отвечает Исполнитель, включая предоставление неполной или недостоверной информации. Исполнитель возмещает имущественные потери в размере, в котором на Заказчика в установленном порядке возложена соответствующая обязанность, независимо от ее фактического исполнения (ст. 406.1 ГК РФ) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения требования (претензии) от Заказчика.
- 11.9. В случае ненадлежащего исполнения обязательств, Стороны уплачивают неустойки (штрафы, пени), предусмотренные разделом 11 Общих условий.
- 11.10. Сохранность Груза**
- 11.10.1. Исполнитель несет ответственность за сохранность (утрату, повреждение, недостачу) Груза, которая наступает после принятия его к перевозке Исполнителем или Водителем и подписания транспортной накладной и действует до момента выдачи Груза Грузополучателю или, когда применимо, передачи Заказчику (если Грузополучатель отказался от получения Груза). Если иное не указано в транспортной накладной, Груз считается утраченным, а Заказчик вправе потребовать возмещения ущерба за утраченный Груз, если он не был выдан Грузополучателю и не возвращен Заказчику в течение 1 (одних) суток после истечения срока доставки Груза, при условии, что Стороны не согласовали новый срок доставки Груза.
- 11.10.2. Исполнитель не несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение (порчу) Груза, произошедшие ввиду его ненадлежащей упаковки, за исключением случаев, определяемых в соответствии с законодательством. Исполнитель несет ответственность в виде возмещения убытков за утрату, недостачу и повреждение в процессе перевозки принятого Груза в полном объеме его стоимости, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. По требованию Заказчика Исполнитель обязан возместить убытки, причиненные случайной утратой, недостачей или повреждением (порчей) Груза, в том числе возникших вследствие случайного возгорания ТС, дорожно-транспортного происшествия, противоправных действий третьих лиц.
- 11.10.3. В случае обнаружения убыли или повреждения Груза, доставленного Грузополучателю, последний указывает (делает отметку) о несоответствии по качеству и (или) количеству в товаросопроводительных документах и акте о выявленном несоответствии.
- 11.11. Несвоевременная подача ТС**
- 11.11.1. В случае задержки подачи ТС согласно графику оказания услуг, Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в следующем размере:
- задержка подачи до 1 (одного) часа - штраф в размере 500 (пятьсот) рублей;
 - задержка подачи более 1 (одного) часа - штраф в размере 1 000 (одной тысячи) рублей.
- 11.11.2. За непредоставление ТС в течение времени, согласованного в графике оказания услуг (т.е. задержки подачи ТС срок, равный 2 (два) часа или более) Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 3 000 (три тысячи) рублей за каждый факт нарушения. При повторном случае Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в соответствии с разделом 16 Общих условий.
- 11.11.3. За безосновательный отказ от оказания Услуг по Заявке, Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей. При повторном случае Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в соответствии с разделом 16 Общих условий.
- 11.11.4. За нарушение Исполнителем срока доставки Груза по обстоятельствам, за которые отвечает Исполнитель, Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 100

% (ста процентов) стоимости Услуг по соответствующей Заявке, но не менее 1 000 (одной тысячи) рублей.

11.12. Несвоевременное предоставление товаросопроводительных документов, наличных денежных средств и иных сопроводительных документов.

11.12.1. За несвоевременное предоставление сопроводительных и товаросопроводительных документов до 15:00 следующего дня Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 1000 (одной тысячи) рублей за каждый факт нарушения.

11.12.2. За нарушение Исполнителем срока сдачи, полученных от грузополучателя наличных денежных средств, поступивших для Заказчика, Заказчик вправе предъявить требование к Исполнителю об уплате штрафа в размере 3000 (трех тысяч) рублей за каждый 1 (один) календарный день нарушения сроков сдачи денежных средств и ККТ (п. 6.7.3 Общих условий). Если Исполнитель не сдал наличные денежные средства в срок, Заказчик имеет право приостановить оплату услуг Исполнителя до момента сдачи Исполнителем денежных средств.

11.12.3. За утрату единицы ККТ Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 3000 (трех тысяч) рублей.

11.13. Несоблюдение правил взаимодействия и иных требований

11.13.1. За стоянку, остановку ТС, в местах на территории СТЦ, не предназначенных для указанных целей, либо в нарушение Общих условий, а равно за осуществление ремонтных работ на территории СТЦ Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф 1000 (одну тысячу) рублей за каждый факт нарушения.

11.13.2. За загрязнение территории СТЦ Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф 3 000 (три тысячи) рублей за каждый факт нарушения.

11.13.3. При складировании на территории стоянки СТЦ автозапчастей и других крупногабаритных предметов Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф 1000 (одной тысячи) рублей за каждый факт нарушения и возместить Заказчику стоимость вывоза мусора.

11.13.4. В случае неиспользования Исполнителем Мобильного приложения «Вам везет Петрович» и сервиса мониторинга на протяжении всего периода оказания услуги по графику выхода на линию, Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 3 000 (трех тысяч) рублей за каждый день оказания услуг. При повторном случае Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в соответствии с разделом 16 Общих условий.

11.13.5. В случае осуществления Исполнителем действий, которые причинили или способны причинить ущерб деловой репутации Заказчика или негативным образом повлиять на деловую репутацию Заказчика, последний по своему усмотрению имеет право использовать любые способы защиты права, в том числе:

- требовать от Исполнителя возмещения в полном объеме причиненных убытков (в т.ч. убытков, которые Заказчик должен будет понести при восстановлении нарушенного права) и (или);
- требовать от Исполнителя уплаты штрафа в виде фиксированной суммы в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый факт нарушения и (или);
- отказаться от исполнения Договора в соответствии с разделом 16 Общих условий.

11.13.6. В случае некорректного общения представителей Исполнителя с Грузополучателем и представителем Заказчика, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в порядке, предусмотренном Общими условиями.

11.13.7. В случае нарушения Исполнителем - юридическим лицом обязанностей, указанных в п.4.2. Общих условий, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты штрафа в размере 3 000 (три тысячи) рублей за каждый факт нарушения.

11.13.8. В случае нарушения Исполнителем - юридическим лицом гарантий, указанных в п. 4.9.Общих условий, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей за каждый 1% отклонения от величины допустимого значения.

11.13.9. За нарушение Исполнителем техники безопасности и требований безопасности при эксплуатации ТС на территории СТЦ Заказчик по своему усмотрению имеет право

- требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 3000 (трех тысяч) рублей за каждый факт нарушения.
 - отказаться от исполнения Договора в соответствии с разделом 16 Общих условий.
- 11.13.10. В случае нарушения указаний Заказчика (п.8.2.) и (или) иных условий Договора, в том числе, в части опрятного вида Исполнителя (Водителя) при оказании Услуг, либо предоставление ТС, не соответствующего требованиям (в том числе чистота транспортного средства, чистота кузова без снега и наледи), Заказчик вправе
- отказаться от услуг Исполнителя по Заявке
 - отказаться от услуг Исполнителя на 3(три) календарных дня
 - отказаться от исполнения Договора в соответствии с разделом 16 Общих условий.
- 11.13.11. В случае, когда нарушения, предусмотренные разделом 11 Общих условий, носят систематический характер (т.е. совершаются более трех раз за один месяц), Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в соответствии с разделом 16 Общих условий.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

- 12.1. Стороны не несут ответственности, если надлежащее исполнение обязательств по Договору оказалось невозможным в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, к которым относятся и акты государственных органов и (или) должностных лиц.
- 12.2. В случаях, когда обстоятельства, указанные в пункте 12.1. Общих условий и (или) их последствия, наступили и продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, или при наступлении таких обстоятельств Сторона вправе разумно предполагать, что вышеуказанные обстоятельства или их последствия наступили и будут действовать более срока в 3 (три) месяца, любая Сторона вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, подтвердив факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, и, таким образом, расторгнуть его, отправив другой Стороне письменное уведомление о досрочном прекращении Договора за 14 (четырнадцать) календарных дней до планируемой даты расторжения. Такое расторжение Договора не требует указания причин и не влечет выплату возмещения убытков или компенсации другой Стороне.
- 12.3. Настоящим, Стороны подтверждают, что Договор заключается в период введения органами государственной власти ограничительных мер в РФ, объективно оценивают свои ресурсы и финансовые возможности необходимые для исполнения обязательств по Договору и не могут ссылаться на их отсутствие в случае невозможности исполнения обязательств по Договору. Самим фактом заключения Договора стороны подтверждают готовность его исполнения и ссылка на форс-мажор в данном случае, рассматриваться может исключительно при введении режима ЧС или военного положения. Каждая из сторон Договора принимает на себя ответственность, в связи с возникновением у такой Стороны предпринимательских рисков, при этом, риск изменения обстоятельств несет заинтересованная Сторона.

13. ДОКУМЕНТООБОРОТ (для Исполнителя – юридического лица)

- 13.1. Документы, оформляемые Сторонами, либо которыми Стороны обмениваются в соответствии с Договором, могут быть оформлены на бумажном носителе или в виде электронных документов, в соответствии с нижеуказанными условиями.
- 13.2. С целью оптимизации документооборота между Сторонами, а также с целью, повышения уровня сохранности и защиты передаваемых документов и информации, содержащейся в них, Стороны пришли к соглашению о внедрении системы электронного документооборота (далее - «ЭДО») с использованием электронной подписи и передачей документов и информации через оператора электронного документооборота, соответствующего требованиям, предусмотренным Приказом ФНС России от 08 июня 2021 г. № ЕД-7-26/546@ «Об утверждении Требований к оператору электронного документооборота» (далее - «Оператор»).
- 13.3. Стороны договорились:
- 13.3.1. осуществлять электронный документооборот следующими документами:
- универсальными передаточными документами (формат УПД (СЧФДОП));
 - актами об оказании услуг;

- актами сверки;
 - расшифровкой (детализацией) услуг к акту/УПД;
 - протоколами начисления штрафных санкций.
- 13.3.2. Использовать рекомендованные или утвержденные уполномоченными государственными органами РФ формы документов, в случае наличия утвержденной формы, если дополнительным соглашением между Сторонами не закреплены иные формы документов.
- 13.3.3. Использовать для удостоверения подписи электронную подпись не ниже усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с критериями, установленными ст.5 Федерального закона от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 13.3.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Соглашения о присоединении, предоставить заверенную копию сертификата ключа проверки электронной подписи и доверенность на право подписания документов, указанных в п.13.3.1 Общих условий (если документы подписывает лицо по доверенности).
- 13.3.5. Обмен документами и информацией осуществлять только через Оператора.
- 13.3.6. Документы и информация считаются подписанными уполномоченным на то лицом, если они подписаны лицом, имеющим электронную подпись и соответствующую доверенность, подтвержденным в порядке, предусмотренном п.13.3.3 Общих условий.
- 13.4. Моментом (датой и временем) направления документа и информации является момент его поступления Оператору от направившей его Стороны и является началом исчисления установленных Договором сроков для совершения соответствующих ответных действий другой Стороной. Документ или информация, поступившие Оператору от направившей его Стороны, считаются полученными другой Стороной и лишают ее возможности ссылаться на неполучение или получение документа, или информации в искаженном виде.
- 13.5. Документ или информация, поступившие Стороне, считаются принятыми Стороной по умолчанию, если в нижеуказанный срок, Сторона, получившая документ или информацию не направит письменных возражений (в том числе посредством отправки запроса на исправление через систему электронного документооборота): в течение 3 (трех) календарных дней со дня окончания оказания услуг в отчетном периоде.
- 13.6. Стороны пришли к соглашению, что документы и информация, удостоверенные усиленной квалифицированной электронной подписью, признаются электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, либо дополнительным соглашением Сторон установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.
- 13.7. В случае отзыва доверенности, либо иных случаев утраты или изменения объема прав лица, обладающего правом подписи документов по ЭДО, соответствующая Сторона должна незамедлительно известить об этом другую Сторону, в противном случае такая Сторона не вправе в дальнейшем ссылаться на подписание документов не уполномоченным лицом.
- 13.8. Стороны признают использование электронной почты (в том числе, посредством обмена электронными образами (сканами) собственноручно подписанных документов без использования электронных подписей) при составлении и направлении уведомлений и информации, предусмотренных Договором, за исключением случаев, установленных Общими условиями и законодательством. Уведомление Стороны, направленное в соответствии с настоящим пунктом Общих условий, считается полученным в час, следующий за направлением уведомления.
- Стороны признают, что документы, составленные и отправленные таким образом, имеют юридическую силу, являются обязательными для Сторон наравне с документами на бумажном носителе и действуют до обмена оригиналами документов, при условии, что для направления сообщений электронной почты использовался (-ись) адрес (-а) Заказчика и Исполнителя, указанные в Соглашении о присоединении либо сообщенные ими дополнительно. При исполнении Договора Стороны исходят из того, что документы и информация, исходящие с указанных выше электронных адресов, направлены должным образом уполномоченным на то лицом. В случае несоответствий между оригинальным документом и документом, направленным в соответствии с настоящим пунктом Общих условий, оригинал документа имеет преимущественную юридическую силу.

14. ДОКУМЕНТООБОРОТ (для Исполнителя – ИП)

- 14.1. Документы, оформляемые Сторонами, либо которыми Стороны обмениваются в соответствии с Договором могут быть оформлены на бумажном носителе или в виде электронных документов.
- 14.2. В случаях и порядке, предусмотренным Общими условиями, Стороны соглашаются осуществлять электронный обмен документами по телекоммуникационным каналам связи в соответствующей информационной системе электронных перевозочных документов и (или) информационной системе электронного документооборота (далее- «ЭДО для ИП»).
- 14.3. Формирование и обмен электронными перевозочными документами между Сторонами и операторами осуществляется в информационной системе перевозочных документов, при условии, что Стороны являются абонентами такой информационной системы и заключили соответствующие договоры с ее оператором. Электронные транспортные накладные и (или) изменения в них должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью Стороны.
- 14.4. Иные документы (Акт, Заявка, уведомления и информация, направляемые в соответствии с Договором) могут подписываться простой электронной подписью Стороны, создаваемой в соответствии с Общим условиями и (или) правилами, утверждаемыми оператором информационной системы электронного документооборота, при условии, что Стороны является абонентами соответствующей системы ЭДО для ИП и заключили договор с ее оператором.
- 14.5. Указанными в п.14.4 Общих условий документами определяется порядок регистрации и авторизации пользователя на сервисе, порядок проверки электронной подписи, правила определения лица, подписывающего электронный документ, по его простой электронной подписи, а также иные необходимые условия ее создания и использования. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность создаваемых и (или) используемых ими ключей простой электронной подписи.
- 14.6. Если иное не определено в дополнениях к Общим условиям, информационной системой электронного документооборота для целей настоящего раздела Общих условий является сервис «Консоль» - электронная площадки для обмена юридически значимыми электронными сообщениями и электронными документами.
Порядок регистрации и авторизации пользователя на сервисе «Консоль», порядок определения лица, подписывающего электронный документ, по его простой электронной подписи, а также иные необходимые условия ее создания и использования, определяются пользовательским соглашением сервиса «Консоль», размещённом на сайте в сети Интернет по адресу: <https://konsol.pro>. Исполнитель обязуется заключить данное пользовательское соглашение с оператором сервиса «Консоль» и совершить все действия, направленные на регистрацию в указанном сервисе в кратчайший возможный срок с момента заключения Соглашения о присоединении.
- 14.7. Стороны признают, что документы в электронном виде, подписанные электронной подписью в порядке, установленном Общими условиями или в соответствии с ними, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным их собственноручными подписями.
- 14.8. Стороны обязуются своевременно (не позднее следующего рабочего дня с момента получения документа) обмениваться извещениями и (или) подтверждениями через соответствующего оператора ЭДО посредством системы ЭДО о получении и отправке документов посредством системы ЭДО. Документы, направляемые Сторонами друг другу посредством ЭДО, считаются полученными на дату, зафиксированную в соответствующей системе ЭДО.
- 14.9. Стороны признают использование электронной почты (в том числе, посредством обмена электронными образами (сканами) документов без использования электронных подписей) при составлении и направлении уведомлений и информации, предусмотренных Договором, за исключением случаев, установленных Общими условиями и законодательством. Уведомление Стороны, направленное в соответствии с настоящим пунктом Общих условий, считается полученным в день, следующий за его направлением.
Стороны признают, что документы, составленные и отправленные таким образом, имеют юридическую силу, являются обязательными для Сторон наравне с документами на бумажном носителе и действуют до обмена оригиналами документов, при условии, что для направления сообщений электронной почты использовался (-ись) адрес (-а) Заказчика и Исполнителя, указанные в соглашении о присоединении либо сообщенные ими дополнительно. При исполнении Договора Стороны исходят из того, что документы и информация, исходящие с указанных выше

электронных адресов, направлены должным образом уполномоченным на то лицом. В случае несоответствий между оригинальным документом и документом, направленным в соответствии с настоящим пунктом Общих условий, оригинал документа имеет преимущественную юридическую силу.

15. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 15.1. За исключениями, согласованными Сторонами, вся информация, полученная любой Стороной от другой Стороны по настоящему Договору, является конфиденциальной, не подлежит разглашению третьим лицам, если такое раскрытие не обусловлено требованием законодательства или условиями настоящего Договора или необходимо для защиты Стороной своих интересов в государственных или судебных органах, а также для проведения проверок деятельности Стороны (включая и внутренние).
- 15.2. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью защиты прав и свобод Грузополучателя и (или) его представителей (как вместе, так и по отдельности), при обработке их персональных данных в ходе исполнения договорных обязательств, Исполнитель обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных Грузополучателя и (или) его представителей (как вместе, так и по отдельности), ставшие ему известными при оказании Услуг, в соответствии с условиями настоящего Договора. Исполнитель вправе хранить такие персональные данные не дольше, чем этого требуют цели их обработки и обязан их незамедлительно уничтожить после достижения целей обработки.
- 15.3. В случае, если в качестве Исполнителя по Договору выступает юридическое лицо, Исполнитель с момента заключения Договора гарантирует, что:
- он обладает надлежащим образом оформленными письменными согласиями всех Водителей, привлечённых к оказанию услуг по Договору, на обработку и передачу их персональных данных, предоставленных в связи с заключением и исполнением настоящего Договора;
 - при осуществлении доставок на строительные площадки, расположенные в г. Москве, Исполнитель обязуется обеспечить государственную регистрацию биометрических персональных данных Водителей, в соответствии с требованиями законодательства, включая размещение данных в РС ЕБС (для граждан Российской Федерации и Республики Беларусь) или в ГИС «ЕЦХД» (для граждан иных государств), с соблюдением порядка, установленного Постановлением Правительства Москвы от 06.08.2025 № 1927-ПП.
 - такие согласия предоставляют Заказчику право обрабатывать указанные персональные данные следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление и доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, с использованием автоматизированных средств и без них;
 - такие согласия также допускают передачу персональных данных третьим лицам, включая Покупателей Заказчика; организации, осуществляющие пропускной контроль на объектах доставки, а также иным лицам, вовлечённым в процесс доставки и разгрузки товара.
- Исполнитель обязуется передавать Заказчику персональные данные указанных лиц самостоятельно по электронной почте, с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных.
- Исполнитель подтверждает, что все необходимые согласия на вышеуказанную обработку и передачу получены в письменной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и обязуется: по первому запросу Заказчика предоставить копии таких согласий в течение 2 (двух) рабочих дней; самостоятельно и за свой счет урегулировать все претензии и требования, предъявленные к Заказчику в связи с отсутствием или ненадлежащим оформлением согласий со стороны контролирующих органов/третьих лиц, а также – в связи с отсутствием регистрации биометрических персональных данных в вышеуказанных системах.
- 15.4. В случае, если в качестве Исполнителя по Договору выступает индивидуальный предприниматель, Стороны подтверждают, что обработка персональных данных Исполнителя осуществляется

Заказчиком в объёме и на условиях, необходимых для исполнения Договора, в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Исполнитель гарантирует, что все физические лица, привлекаемые им к исполнению настоящего Договора, предоставили надлежащим образом оформленные отдельные письменные согласия на обработку и передачу их персональных данных, соответствующие требованиям законодательства РФ. Такие согласия должны предоставлять право Заказчику обрабатывать указанные персональные данные следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление и доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, с использованием автоматизированных средств и без них; а также такие согласия должны предусматривать передачу персональных данных третьим лицам, в том числе Покупателям Заказчика; организациям, осуществляющим пропускной контроль на объектах доставки, а также иным лицам, вовлечённым в процесс доставки и разгрузки товара.

Исполнитель, при осуществлении доставок на строительные площадки, расположенные в г. Москве, обязуется обеспечить государственную регистрацию биометрических персональных данных Водителей, в соответствии с требованиями законодательства, включая размещение данных в РС ЕБС (для граждан Российской Федерации и Республики Беларусь) или в ГИС «ЕЦХД» (для граждан иных государств), с соблюдением порядка, установленного Постановлением Правительства Москвы от 06.08.2025 № 1927-ПП.

Исполнитель обязуется передавать Заказчику персональные данные указанных лиц самостоятельно по электронной почте, с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных.

Исполнитель подтверждает, что все необходимые согласия на вышеуказанную обработку и передачу получены в письменной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и обязуется: по первому запросу Заказчика предоставить копии таких согласий в течение 2 (двух) рабочих дней; самостоятельно и за свой счет урегулировать все претензии и требования, предъявленные к Заказчику в связи с отсутствием или ненадлежащим оформлением согласий со стороны контролирующих органов/третьих лиц, а также – в связи с отсутствием регистрации биометрических персональных данных в вышеуказанных системах.

- 15.5. Заказчик имеет право без согласования с Исполнителем передавать третьим лицам контактную информацию Исполнителя и (или) Водителя и (или) иных третьих лиц, привлеченных к оказанию услуг, в том числе персональные данные Исполнителя и (или) Водителя, в объеме необходимом для исполнения обязательств Заказчика перед Покупателем. Исполнитель подтверждает, что предоставленные Водителями и иными третьими лицами согласия на обработку персональных данных допускают обработку персональных данных вышеуказанными способами. Исполнитель обязуется предоставить копии таких согласий в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения запроса Заказчика.
- 15.6. Сторона является оператором предоставленных ей персональных данных и обязана обеспечить безопасность и конфиденциальность персональных данных, соблюдение установленных требований к обработке персональных данных, обязана принять все необходимые правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий с такими персональными данными в соответствии с законодательством.
- 15.7. Исполнитель не вправе предоставлять персональные данные, включая телефонные номера Покупателя и (или) Грузополучателя либо их представителей, информацию о приобретаемых и (или) получаемых ими товарах третьим лицам, и (или) не использовать персональные данные указанных лиц для целей, не предусмотренных Договором, в том числе не осуществлять звонки, рассылку смс сообщений, содержание которых прямо не относится к приобретаемым (получаемым) Покупателем (Грузополучателем) товаром (реклама, предложение товаров и услуг и т.д.) и обязан обеспечить соблюдение конфиденциальность указанных выше сведений Водителями и привлеченными третьими лицами в соответствии с условиями Договора.

- 15.8. Сторона вправе без предварительного согласия предоставлять конфиденциальную информацию аффилированным лицам, консультантам, аудиторам, государственным органам. Предоставление конфиденциальной информации иным лицам требует предварительного письменного согласия другой Стороны. Сторона обязуется обеспечить соблюдение конфиденциальности информации указанными лицами и несет ответственность за их действия или бездействие, в результате которого произошло разглашение такой информации.

16. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

- 16.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами посредством подписания Соглашения о присоединении и действует в течение 1 (одного) года.
В случае если ни одна Сторона не заявит о прекращении Договора не позднее, чем за 45 (сорок пять) дней до истечения срока его действия (п.16.1.), Договора считается продленным (заключенным вновь на тех же условиях) на срок, равный 1 (одному) году. Продление срока действия Договора в соответствии с настоящим пунктом Общих условий допускается неограниченное число раз.
- 16.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем внесудебном порядке посредством отказа от исполнения Договора.
- 16.2.1. Заказчик вправе в одностороннем порядке, без обращения в суд, отказаться от исполнения обязательств по Договору и, таким образом, расторгнуть его, о чем Исполнитель - ИП должен быть письменно уведомлен Заказчиком за 10 (Десять) календарных дней до даты расторжения Договора. Такое расторжение Договора не требует указания причин и не влечет выплату компенсации Исполнителю, если иное не предусмотрено Договором.
- 16.2.2. Исполнитель – ИП вправе в одностороннем порядке, без обращения в суд, отказаться от исполнения обязательств по Договору и, таким образом, расторгнуть его, отправив письменное уведомление Заказчику об отказе от исполнения Договора предварительно не позднее, чем за 1 (одни) сутки до даты его расторжения. Такое расторжение Договора не требует указания причин и не влечет выплату компенсации другой Стороне, если иное не предусмотрено Договором.
- 16.2.3. Исполнитель - юридическое лицо вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем письменного уведомления об этом Заказчика не позднее, чем за 3 (три) месяца до даты расторжения. В случае уведомления о расторжении Договора менее чем за 3 (три) месяца до даты расторжения Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей.
- 16.2.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем уведомления об этом Исполнителя – юридического лица, в письменном виде за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения, после чего Стороны производят сверку взаиморасчетов и оформляют расторжение подписанием соответствующего дополнительного соглашения. Такое расторжение Договора не требует указания причин и не влечет выплату компенсации Исполнителю, если иное не предусмотрено Договором.
- 16.3. Услуги, согласованные Сторонами на момент получения вышеуказанного уведомления Заказчика, должны быть оказаны Исполнителем в любом случае и оплачены Заказчиком в полном объеме в соответствии с условиями Договора.
- 16.4. В случае, если в течение 6 (шести) месяцев в пределах срока действия Договора, начиная с даты заключения Договора или направления последней Заявки, Заказчиком не направляется Исполнителю Заявка, права и обязанности Сторон по Договору прекращаются (ст. 327.1. ГК РФ) по истечению указанного выше срока, за исключениями, указанными в Общих условиях. Сторона вправе направить другой Стороне уведомление о прекращении Договора по основанию, предусмотренному настоящим пунктом, при этом такое уведомление не является обязательным.
- 16.5. В случае прекращения (расторжения, истечения срока действия) Договора, Исполнитель обязан выполнить взятые на себя обязательства надлежащим образом в установленный срок, в том числе вернуть Заказчику фирменный тент (элемент брендинга) не позднее дня прекращения Договора. Надлежащее исполнение обязательства по возврату фирменного тента

является основанием для выплаты Исполнителю дополнительного вознаграждения в размере, указанном в Договоре.

- 16.6. Условия Договора о неразглашении конфиденциальной информации, ставшей известной при исполнении Стороной Договора, обязательства Сторон по оплате, положения Договора об ответственности Сторон, в той части, в которой основания для их привлечения к ответственности возникли до прекращения Договора, положения раздела 15 Общих условий, а также иные положения, регулирующие отношения Сторон после расторжения Договора, сохраняют свою юридическую силу и после прекращения Договора.

17. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 17.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.
- 17.2. До предъявления исковых требований в обязательном порядке предъявляются претензии. Претензии направляются в письменной форме и должны быть рассмотрены другой Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней.
- 17.3. Если претензия возникает из осуществления перевозки Груза, порядок составления актов и оформления претензий регулируется Правилами перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 21.12.2020 № 2200.
- Претензии должны содержать краткое описание обстоятельств, послуживших основанием для подачи претензии и с приложением документов, подтверждающие указанные обстоятельства.
- Если иное не установлено законодательством, в случае невывоза, утраты, недостачи, повреждения Груза, просрочки перевозки или непредоставления ТС, в день события или в течение следующих суток должен быть составлен акт. О составлении акта Заказчик уведомляет Исполнителя любым способом, предусмотренным Договором, в том числе по телефону.
- 17.4. При невозможности достижения Сторонами соглашения, в случае полного или частичного отказа удовлетворить претензию либо неполучения ответа в тридцатидневный срок, если иные императивные правила о подсудности не установлены действующим процессуальным законодательством РФ, любой спор, возникший из Договора, либо в связи с ним, передается на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы, Арбитражного суда Свердловской области или Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области по выбору истца, а в случаях, когда соответствующий спор не пожелит рассмотрению арбитражным судом – на рассмотрение Фрунзенского районного суда Санкт-Петербурга, Тверского районного суда города Москвы, Октябрьского районного суда города Екатеринбурга по выбору истца.

18. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 18.1. Исполнитель не вправе уступать и (или) иными способом передавать права и (или) обязанности по Договору без предварительного согласия Заказчика, оформленного письменно. Заказчик вправе уступать и (или) иными способом передавать права и (или) обязанности по Договору без предварительного согласия Исполнителя.
- 18.2. В случае изменения реквизитов, Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в кратчайший возможный срок с момента таких изменений. В случае неисполнения данной обязанности Сторона несет ответственность за связанные с этим последствия, а также не может предъявлять другой Стороне претензии в связи с неполучением юридически значимой информации.
- 18.3. Общие условия, все приложения к ним, Соглашение о присоединении, а также Заявки, товаросопроводительные документы, составляемые в соответствии с Договором, являются неотъемлемой частью Договора.
- 18.4. В соответствии с положениями ст. 431.2 ГК РФ, каждая из Сторон заверяет, что:
- В отношении каждой из Сторон не имеется возбужденного дела о банкротстве, отсутствуют сведения о факте подачи кредиторами Сторон или намерениях кредиторов Сторон или самих Сторон подать заявление о признании Стороны банкротом;

- Основной целью совершения операций по Договору не являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога.

18.5. Исполнитель заверяет Заказчика о следующих обстоятельствах:

- Исполнителем своевременно и в полном объеме уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, налоговая и иная отчетность подается в установленные сроки, все операции полностью отражаются в налоговом и бухгалтерском учете;

- Исполнитель отражает в налоговой отчетности выручку от оказания услуг, а также исчисляет и уплачивает НДС, уплаченный Заказчиком в составе стоимости услуг (если применимо);

- Первичные бухгалтерские документы, которыми оформляется оказание услуг, содержат достоверную информацию и подписаны уполномоченными лицами;

- Исполнитель заверяет на момент подписания Договора и гарантирует в налоговых периодах, в течение которых совершаются операции по Договору, что Исполнитель не осуществляет и не будет осуществлять уменьшение налоговой базы, страховых взносов в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения и отчислений;

- Исполнитель, самостоятельно исполняет свои обязательства по Договору, располагает для этого достаточными материальными и трудовыми ресурсами;

- Для исполнения обязательств по Договору Исполнитель может также привлекать третьих лиц, своими силами исполняющих обязательства, прямо или косвенно связанные с оказанием транспортных услуг. При этом, Исполнитель несет обязательства по проверке всех привлеченных третьих лиц в соответствии с требованиями, указанными в п.18.7 Договора.

Исполнитель проверяет правильность заполнения разделов Транспортной накладной, в которых указаны данные транспортного средства и водителя транспортного средства.

В случае привлечения Исполнителем третьих лиц для исполнения обязательств по Договору Исполнитель:

- несет перед Заказчиком полную ответственность за указанных третьих лиц;

- проверяет их на предмет указанных в настоящем разделе обстоятельств в соответствии со ст. 432.2 ГК РФ;

- предоставляет по запросу Заказчика информацию о взаимодействии с указанными третьими лицами, а также копии договоров, заключенных с ними.

Исполнитель является законным владельцем и пользователем транспортных средств, используемых при оказании услуг по перевозке Товара. Под законным владением Исполнителем транспортными средствами в целях Договора понимаются права собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, лизинга, аренды без экипажа.

Исполнитель гарантирует, что при исполнении обязательств по Договору не привлекает к оказанию услуг Водителей, зарегистрированных в качестве самозанятых.

Водители, участвующие в перевозке, находятся в трудовых или гражданско-правовых отношениях с Исполнителем.

Подтверждающие документы Исполнитель предоставляет Заказчику в следующем составе и в сроки:

№	Документ	Срок предоставления
1.	Документы, подтверждающие трудовые ресурсы Исполнителя:	
	Документы, подтверждающие официальное оформление трудового ресурса Исполнителя, в виде копий, удостоверенных уполномоченным лицом Исполнителя, за предшествующий календарный месяц.	Не позднее 3-х дней с даты получения запроса Заказчика.
2.	Документы, подтверждающие права Исполнителя на транспортные средства:	
2.1.	Свидетельство о государственной регистрации ТС.	в Реестре ТС, предоставляемом Исполнителем Заказчику (форма приведена в

2.2.	Если ТС в лизинге: - Договор лизинга.	<u>конец данного пункта Общих условий</u>), указываются серия и номер свидетельства о государственной регистрации, номер, дата и контрагент договора лизинга или аренды;
2.3.	Если ТС в аренде: - Договор аренды (без экипажа); - Акт приема-передачи.	копии договоров лизинга/аренды, а также акты приема-передачи ТС предоставляются по запросу Заказчика в течение 3-х рабочих дней.

Заказчик вправе не принять /отказать в допуске транспортного средства к погрузке/выгрузке в случае неподтверждения Водителя транспортного средства как трудового ресурса Исполнителя и/или неподтверждения права законного владения Исполнителем транспортным средством.

Предоставление Заказчику в полном объеме всех указанных в настоящем пункте документов, подтверждающих, что перевозка осуществлена Исполнителем (принадлежащими ему материальными и трудовыми ресурсами) является существенным условием надлежащего оказания услуг по Договору. В случае невыполнения Исполнителем требований по предоставлению запрошенных документов, услуга считается не оказанной надлежащим образом и Исполнитель не имеет права требовать от Заказчика оплаты своих расходов.

Исполнитель обязуется по запросу Заказчика представлять финансовые и иные документы и сведения в целях предупреждения возможных споров и разногласий с налоговыми органами и других негативных налоговых последствий, связанных с требованием ФНС о проявлении должной осмотрительности при выборе контрагента с учетом ст. 54.1 НК РФ, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

Исполнитель в соответствии со ст. 431.2 ГК РФ возмещает Заказчику все убытки, возникшие из-за недостоверности указанных в настоящей главе Договора заверений об обстоятельствах, а также по причинам, связанным с исполнением Исполнителем и (или) привлеченными третьими лицами, своих публично-правовых обязанностей, предусмотренных законодательством РФ, и предъявления в связи с этим к Заказчику налоговыми органами претензий на основании вступивших в законную силу актов, решений, требований, принятых в отношении Заказчика. Убытки возмещаются в размере всех сумм, подлежащих уплате Заказчиком на основании вышеуказанных актов, решений, требований, включая недоимку, пени и штрафы.

Исполнитель обязуется в претензионном (внесудебном) порядке возместить Заказчику все штрафы, убытки и доначисления, в 5-дневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего требования и доказательств действительности и размера указанных убытков, и доначислений (в частности, копии, вступивших в законную силу актов, решений, требований налоговых органов).

Факт оспаривания Заказчиком доначислений в Арбитражном суде не влияет на обязанность Исполнителя возместить убытки и (или) возместить имущественные потери Заказчика. В случае, если в результате такого оспаривания Заказчиком сумма доначислений будет уменьшена, соответствующая сумма будет возвращена Исполнителю после вступления в законную силу решения соответствующего Арбитражного суда.

Исполнитель освобождается от исполнения обязательства возместить Заказчику вышеуказанные налоговые потери, если Исполнитель докажет факт своевременного и безошибочного представления всех требуемых документов в ИФНС и своевременной уплаты Исполнителем соответствующих сумм налогов. В случае, если Исполнитель является индивидуальным предпринимателем, он дает согласие на обработку, в том числе автоматизированную, любой информации, относящейся к его персональным данным и предоставленной в связи с заключением и исполнением Договора.

В случае изменения режима налогообложения Исполнитель уведомляет об этом Заказчика в течение пяти календарных дней с момента такого изменения.

В случае, если Исполнитель является индивидуальным предпринимателем, то, при утрате им статуса индивидуального предпринимателя, он обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трёх) календарных дней с момента такого изменения. Исполнитель

возмещает Заказчику все убытки, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением указанной обязанности по уведомлению Заказчика и предъявления в связи с этим к Заказчику налоговыми органами претензий, в срок 5 (пять) календарных дней с момента получения от Заказчика соответствующего требования. Утрата Исполнителем статуса индивидуального предпринимателя не прекращает его обязательств, возникших перед Заказчиком в период ведения им деятельности. С даты уведомления Исполнителем Заказчика о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, все незавершенные расчеты с Исполнителем производятся Заказчиком как с физическим лицом (Заказчик выступает налоговым агентом по уплате НДФЛ с дохода физического лица).

Приложение, указанное в таблице:
ФОРМА

ООО «СТД «Петрович» Юр.адрес: 192249, г. Санкт-Петербург, ул. Софийская, д. 59, к. 2, стр. 1, пом. 44 ИНН 7802348846 КПП 997350001			
---	--	--	--

Реестр Транспортных средств

Договор (номер, дата)	Марка ТС, регистрационные номера ТС	Форма собственности ТС (собственность/ лизинг/ аренда/пр.)	серия и номер свидетельства о государственной регистрации	дата и контрагент договора лизинга	дата и контрагент договора аренды	примечание

18.6. Присоединяясь к Общим условиям оказания автотранспортных услуг, Исполнитель услуг заверяет, что

-до момента заключения Соглашения о присоединении, а также в период исполнения обязательств по Договору оказания услуг (Общие условия), Исполнитель не осуществлял и не будет осуществлять финансовую поддержку военных операций/любых военных действий и спецопераций, проводимых на территории любого из государств, если данные операции/действия не поддерживаются РФ.

- денежные средства, полученные Исполнителем услуг, не будут использованы в качестве средств финансирования физических, юридических лиц и иных субъектов предпринимательства или некоммерческих организаций, осуществляющих поддержку военных операций/любых военных действий и спецопераций, проводимых на территории любого из государств, если данные операции/действия не поддерживаются РФ.

Убытки, причиненные Заказчику нарушением указанных заверений, подлежат возмещению в полном объеме.

Заказчик вправе приостановить исполнение обязательств по оплате услуг в случае наличия информации о нарушении Исполнителем указанных заверений, уведомив Исполнителя в письменном виде по адресам коммуникации, предоставленным Заказчику.

Факт нарушения указанных заверений, подтвержденный сведениями от обслуживающего Банка или инспекции ФНС, является основанием для реализации права на односторонний отказ от исполнения заключенного Договора.

18.7. Условия сотрудничества с Исполнителем при оказании им услуг с привлечением третьих лиц (далее – Условия сотрудничества).

Условия сотрудничества устанавливают обязательные для Исполнителя требования, регламентирующие порядок проявления им должной осмотрительности при работе с привлеченными

третьими лицами (Соисполнителями), исходя из требований налоговых и иных органов государственной власти.

При сотрудничестве с Исполнителем, Заказчик исходит из того, что Исполнитель способен надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору, при этом он является добросовестным налогоплательщиком, и не использует схемы работы, связанные с получением необоснованной налоговой выгоды.

Заказчик настоящим информирует Исполнителя, что случаи нарушения законодательства, в том числе - искажение сведений о фактах хозяйственной жизни; проведение мнимых или фиктивных операций; а также операций, не соответствующих своему действительному экономическому смыслу; содержат в себе существенные налоговые риски и являются недопустимыми при исполнении Договора силами Исполнителя/Соисполнителей.

Исполнитель, привлекая Соисполнителей, обязуется соблюдать следующие условия:

- Выбор Соисполнителей осуществляется Исполнителем с условием проведения им надлежащей проверки Соисполнителей; наличия у Соисполнителей достаточных ресурсов для оказания услуг по Договору. Достаточность ресурсов у Соисполнителя должна быть подтверждена копиями соответствующих документов о наличии прав на транспортные средства и оформленными отношениями с водителями (трудовой договор или договор гражданско-правового характера). Результаты проверки Соисполнителей фиксируются документально и хранятся в течение всего срока сотрудничества Исполнителя с Заказчиком.
- Исполнитель не привлекает к оказанию услуг Соисполнителей из числа подконтрольных ему и взаимозависимых с ним лиц.
- Исполнитель не занимается «дроблением бизнеса» для использования льготных режимов налогообложения.
- Исполнитель не привлекает «технические компании» и посредников с номинальной (формальной) ролью в процессе оказания услуг.
- Цепочка Соисполнителей не может быть более одного звена; то есть, привлечение третьих лиц Соисполнителями не допускается.
- Взаимоотношения по оказанию услуг между Исполнителем и Соисполнителями оформляются договорами в письменной форме и подписываются уполномоченными лицами.
- Договорные конструкции, применяемые для оформления взаимоотношений с Соисполнителями, соответствуют фактическому экономическому смыслу и не подменяют собой трудовые отношения.
- Исполнитель не предоставляет принадлежащие ему на праве собственности или праве аренды транспортные средства Соисполнителям в статусе индивидуального предпринимателя.
- Исполнитель перечисляет денежные средства за оказанные услуги Соисполнителям в статусе индивидуального предпринимателя на банковские счета, открытые для осуществления расчетов по предпринимательской деятельности, а не на личные счета физических лиц.

Заказчик вправе осуществлять проверку выполнения Исполнителями Условий сотрудничества в части привлечения ими Соисполнителей для оказания услуг Заказчику, в связи с чем Заказчик вправе направить Исполнителю запрос о представлении копий договоров с Соисполнителями; документов о проведенной Исполнителями проверке Соисполнителей; сопроводительных транспортных документов (путевые листы, транспортные накладные); первичных бухгалтерских /налоговых документов; а также запрашивать пояснения в свободной форме по вопросам, связанным с оказанием услуг Заказчику. Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса от Заказчика предоставлять такие документы или информацию.

В случае выявления нарушений Условий сотрудничества Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, уведомив об этом Исполнителя за 5 (пять) календарных дней до даты расторжения, с применением мер ответственности. Так, убытки, причиненные Заказчику нарушением указанных заверений, подлежат возмещению в полном объеме. Заказчик вправе приостановить исполнение обязательств по оплате услуг в случае наличия информации о нарушении

Исполнителем указанных заверений, уведомив Исполнителя в письменном виде по адресам коммуникации, предоставленным Заказчику.

18.8. В случае возникновения у Исполнителя статуса плательщика НДС, если Исполнитель ранее находился на упрощенной системе налогообложения/изменения Исполнителем размера ставки НДС, то Исполнитель обязуется уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) дней с даты возникновения данного статуса/внесения изменений, сообщив, при этом, Заказчику размер применяемой ставки НДС. Исполнитель, являющийся плательщиком НДС, обязуется указывать ставку НДС и сумму НДС в рублях в документах, направляемых Заказчику и подтверждающих оказание услуг по Договору (акт об оказании услуг, УПД и т.п.), а также представлять в ООО «СТД «Петрович» счета-фактуры, оформленные в соответствии со ст.168, 169 Налогового кодекса РФ.

19. ПРИЛОЖЕНИЯ

19.1. Следующие Приложения являются неотъемлемой частью Общих условий и Договора:

- Приложение № 1. Виды Услуг;
- Приложение № 2. Перечень документов и сведений для юридических лиц, требуемых для заключения Договора;
- Приложение № 2.1 Перечень документов и сведений для индивидуальных предпринимателей и регистрации водителей, требуемых для заключения Договора;
- Приложение № 3. Заявка о потребности на количество транспортных средств для оказания автотранспортных услуг;
- Приложение № 4. Тарифы;
- Приложение № 5. Требования к Транспортным средствам;
- Приложение № 6. Стандарты брендинга;
- Приложение № 7. Анкета контрагента.
- Приложение №8. Перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья в случае оказания автотранспортных услуг на территории ООО «СТД «Петрович»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

ВИДЫ УСЛУГ

1. Услуги по доставке

- 1.1. Перевозка Товара, в том числе: доставка по адресу или нескольким адресам, выдача Покупателю (Грузополучателю), а в случае отказа Покупателя (Грузополучателя) принять Товар - возврат Товара на СТЦ Заказчика, на который ТС было подано для перевозки данного Товара;
- 1.2. Перевозка (перемещение) Груза между обособленными подразделениями Заказчика (СТЦ, распределительный центр («РЦ») и т.д.);
- 1.3. Перевозка (перемещение) Груза от третьего лица (поставщика Заказчика и т.д.) до обособленного подразделения Заказчика (СТЦ, РЦ и т.д.).

2. Агентские услуги

- 2.1. Исполнитель выступает на стороне Заказчика как продавца товара, совершая фактические и юридические действия по осуществлению расчетов и приему платежей за товар, в том числе:
 - 2.1.1. от имени, за счет и по поручению Заказчика и реализует право на получение от Покупателя оплаты за товар и иных сумм по договору с Покупателем, причитающихся Заказчику (в случае осуществления расчетов с Покупателем от имени Заказчика) в наличной или безналичной форме и формированию кассового чека;
 - 2.1.2. при исполнении поручений Исполнитель не вправе заключать сделки от имени и за счет Заказчика или от своего имени, но за счет Заказчика.

3. Дополнительные услуги

- 3.1. Услуги по погрузке и (или) разгрузке гидроманипулятором;
- 3.2. Услуги по подъему Груза на этаж в месте доставки;
- 3.3. Передача Карты Клуба Друзей, сертификатов, иных материалов Грузополучателю;
- 3.4. Передача заполненной анкеты на СТЦ;
- 3.5. Распространение рекламных листовок;
- 3.6. **Услуги по выполнению следующих операций на территории СТЦ:**
 - расстановка товаров на территории СТЦ ручным способом или с применением средств малой механизации (тележки);
 - сборка заказов Покупателей;Фактическое время оказания услуг фиксируется в журнале учета времени оказания услуг.
- 3.7. Иные услуги, указанные в Заявке в связи с доставкой товара Грузополучателю.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ТРЕБУЕМЫХ ДЛЯ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

№ пп	Наименование документа	Примечание
1.	Копия Устава Исполнителя.	1 экземпляр
2.	Копия документа, свидетельствующего о полномочиях лица, подписывающего договор от имени Исполнителя.	1 экземпляр
3.	Титульный лист РСВ за год, предшествующий году заключения договора.	1 экземпляр
4.	Документы, подтверждающие официальное оформление трудового ресурса Исполнителя, в виде копий, удостоверенных уполномоченным лицом Исполнителя, за предшествующий календарный месяц.	1 экземпляр
5.	Расшифровка счёта 01 «Основные средства» и счёта 001 «Арендованные основные средства».	1 экземпляр
6.	Договор аренды (или свидетельство на право собственности) на офисное помещение.	1 экземпляр
7.	Договоры на транспортные услуги (если у Исполнителя нет собственного транспорта).	1 экземпляр
8.	Список транспортных средств, используемых для оказания услуг.	1 экземпляр
9.	Список водителей, осуществляющих перевозки в рамках договора.	1 экземпляр
10.	Декларации по НДС за два предыдущих закрытых налоговых периода.	1 экземпляр
11.	Заполненная анкета в соответствии с Приложением № 7 к Общим условиям	1 экземпляр

В отношении Водителя, работающего с Исполнителем по трудовому договору, также должны быть представлены документы, подтверждающие его право работать на территории РФ и трудовой договор с Исполнителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И РЕГИСТРАЦИИ ВОДИТЕЛЕЙ, ТРЕБУЕМЫХ ДЛЯ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

№ пп	Наименование документа	Примечание
1.	Копия паспорта (первая страница, сведения о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания) Исполнителя и каждого Водителя	1 экземпляр в отношении каждого лица
2.	Копия паспорта транспортного средства на ТС или регистрационного документа (свидетельства о регистрации транспортного средства и т.д.) или расширенная выписка из системы электронных паспортов транспортных средств, содержащая актуальную информацию о ТС.	1 экземпляр в отношении каждого ТС
3.	Копия водительского удостоверения Исполнителя и Водителя	1 экземпляр в отношении каждого лица
4.	Копия доверенности на управление ТС или иного документа, подтверждающего допуск Водителя к управлению транспортным средством в соответствии с законодательством	1 экземпляр
6.	Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя / Лист записи о приобретении физическим лицом статуса ИП (с 01.01.2017 года)	1 экземпляр
7.	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства физического лица на территории РФ (ИНН)	1 экземпляр
8.	Копия уведомления (корешка сообщения) об открытии расчетного счета	1 экземпляр
9.	Результаты флюорографии со сроком действия не менее одного года – оригинал (копия снимается на базе)	1 экземпляр

В отношении Водителя, работающего с индивидуальным предпринимателем по трудовому договору с ИП, также должны быть представлены документы, подтверждающие его право работать на территории РФ и трудовой договор с индивидуальным предпринимателем.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ
ФОРМА ЗАЯВКИ**

Заявка на количество транспортных средств
для оказания автотранспортных услуг в 20__ году

	январь				февраль				март			
	Грузоподъёмность ТС											
Исполнитель ООО «_____»	0,5	1,5	3,5+5	10	0,5	1,5	3,5+5	10	0,5	1,5	3,5+5	10
Наименование объекта												
Наименование объекта												
ИТОГО:												
	Грузоподъёмность ТС											
	апрель				май				июнь			
Исполнитель ООО «_____»	0,5	1,5	3,5+5	10	0,5	1,5	3,5+5	10	0,5	1,5	3,5+5	10
Наименование объекта												
Наименование объекта												
ИТОГО:												
	Грузоподъёмность ТС											
	июль				август				сентябрь			
Исполнитель ООО «_____»	0,5	1,5	3,5+5	10	0,5	1,5	3,5+5	10	0,5	1,5	3,5+5	10
Наименование объекта												
Наименование объекта												
ИТОГО:												
	Грузоподъёмность ТС											
	октябрь				ноябрь				декабрь			
Исполнитель ООО «_____»	0,5	1,5	3,5+5	10	0,5	1,5	3,5+5	10	0,5	1,5	3,5+5	10
Наименование объекта												
Наименование объекта												
ИТОГО:												

Заказчик:
ООО «СТД «Петрович»

Исполнитель
ООО «_____»

/_____/

/_____/

М.П.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ ТАРИФЫ

4. Общие положения

- 15.1. Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем, определяется в соответствии с системой ставок (прейскурантом), установленной в настоящем Приложении (далее – «Тарифы»).
- 15.2. Тарифы включают в себя исполнение всех обязательств Исполнителя по Договору, включая провозную плату, агентское вознаграждение за фактические и (или) юридические действия по осуществлению расчетов за Груз с Покупателем, включая прием платежей в наличной или безналичной форме и формирование кассового (-ых) чека (-ов) в соответствии с п. 3.3. Общих условий, а также стоимость дополнительных услуг.
- Дополнительные услуги, указанные в Приложении № 1, подлежат отдельной оплате в случаях, прямо предусмотренных настоящим Приложением.
- 15.3. Если какие-либо элементы расчета стоимости Услуг не определены Тарифами, стоимость Услуг определяется Заказчиком расчётным путем и указывается в Акте по факту оказания Услуг, если иное не предусмотрено п. 1.2. настоящего Приложения.
- 15.4. Стоимость Услуг включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по Договору. Расходы Исполнителя подлежат возмещению сверх стоимости Услуг только в случаях, прямо предусмотренных Договором.
- 15.5. Тарифы не обусловлены размером вознаграждения Заказчика, уплачиваемого Покупателем за доставку Груза и (или) иные услуги или работы в связи с его доставкой, включая подъем на этаж, в соответствии с условиями договора, заключаемого Заказчиком с Покупателем.
- 15.6. Тарифы указываются в российских рублях. Стоимость услуг, указанная в Тарифах, не включает НДС; НДС начисляется дополнительно по ставке, применяемой Исполнителем.

5. Перевозка Грузов

Во всех регионах присутствия Заказчика сумма начислений за услуги Исполнителю зависит от установленных тарифов оплаты за протяженность (километраж) выполненного водителем рейса и установленных тарифов за выполнение погрузочно-разгрузочных работ, связанных с доставками рейса.

Сумма начислений за рейс = Почасовая ставка за ожидание (руб./час) * Фактическое время ожидания рейса(час) + Почасовая ставка за движение (руб./час) * Общее плановое время рейса (час) + Почасовая ставка за погрузо-разгрузочные работы у клиента (руб./час) * Плановое время выполнения работ на точках доставки (час) + Плановая протяженность рейса (км) * (Норма амортизации ТС (руб./км) + Норма расхода ГСМ (руб./км));

где:

- Плановая протяженность рейса и плановое время рейса – автоматически зафиксированные при передаче рейса водителю плановые показатели рейса

Тарифы и нормативы указаны в файле «Свод тарифов СПб-СЗФО-МСК» (далее – Свод тарифов».

- 15.1. В целях определения сроков и иных условий перевозки Грузов определяются зоны единой стоимости доставки (далее – «ЗЕСД» или «Зона ЕСД»). ЗЕСД, нумерация соответствующей ЗЕСД (ЗЕСД-1, ЗЕСД-2 и т.д.) определяются Заказчиком применительно к регионам обслуживания, границы которых обусловлены границами административно -территориального образования (город, район в области, город федерального значения и т.д.).

15.2. Временные интервалы оказания Услуг в рамках каждого вида перевозки определяются в Заявке с учетом Тарифов.

6. Дополнительные услуги

15.1. За исключением вида перевозки «Курьерская доставка», услуги по разгрузке манипулятором, подъему на этаж и проносу Груза не включены в стоимость перевозки Груза (раздел 2 настоящего приложения) и оплачиваются отдельно. Стоимость иных дополнительных услуг включена в стоимость перевозки Груза и дополнительно не оплачивается.

15.2. Разгрузка манипулятором

6.2.1. Если перевозка осуществляется ТС, оборудованным манипулятором, стоимость услуг по разгрузке включена в стоимости услуги по перевозке Груза по соответствующем тарифу и дополнительно не оплачивается в части позиций Груза, указанных Покупателем в заказе. Во всех остальных случаях стоимость услуг по разгрузке определяется в соответствии с п. 3.3. ниже.

15.3. Услуги по разгрузке

6.3.1. Стоимость услуг по разгрузке определяется Заказчиком (с учетом положений п.1.3.).

6.3.2. Для целей определения стоимости услуг по разгрузке, вес заказа в тоннах округляется в большую сторону до десятых (одного знака после запятой); например, при весе Груза, равного 3 223 кг округление осуществляется до 3,3 тонн.

6.3.3. Тоннаж, полученный по правилам, указанным в п. 3.3.2. выше, умножается на ставку за разгрузку; например: 3,3 тонны x 384 руб. = 1267,2 руб.

6.3.4. Если соответствующим тарифом определена минимальная стоимость услуг по разгрузке за тонну, стоимость услуг по разгрузке (тариф устанавливается в рублях за тонну), не может быть менее такой минимальной стоимости.

6.3.5. В случае возврата товара Покупателем, его погрузка на адресе Покупателя рассчитывается по правилам, указанным в п.п. 3.3.1. – 3.3.4. выше, за исключением случаев, когда Покупатель отказался от получения товара до момента его разгрузки.

15.4. Подъем на этаж

6.4.1. Стоимость услуги по подъему рассчитывается Заказчиком исходя из категории Товара, веса, размеров и способа подъема (вручную или на лифте).

6.4.2. Если Тарифами установлена минимальная стоимость услуг по подъему стоимость услуг по подъему на этаж, определяемая согласно п.3.4.1. выше, не может быть менее такой минимальной стоимости.

15.5. Пронос Груза

6.5.1. В стоимость Услуг подъема и разгрузки, за исключением перевозки с разгрузкой манипулятором, входит услуга проноса товара до места, указанного Покупателем (место складирования), но не более 50 (пятидесяти) метров. Во всех остальных случаях стоимость услуги по проносу Груза рассчитывается Заказчиком (с учетом положений п.1.3.).

3.6 Услуги по выполнению операций на территории СТЦ

3.6.1. Стоимость услуг рассчитывается, исходя из времени, затраченного Исполнителем на выполнение операций на территории СТЦ и стоимости 1 (одного) часа выполнения данных операций в размере 250 (двести пятьдесят) рублей, без учета НДС. В ночное время (с 22.00 до 06.00) вышеуказанный тариф увеличивается на 40% и составляет 350 (триста пятьдесят) рублей за один час выполнения операций на территории СТЦ, без учета НДС. НДС начисляется по ставке 20 % «сверху» вышеуказанной стоимости оказания услуг. Для расчета стоимости оказания услуг по выполнению операций на территории СТЦ, стоимость неполного часа выполнения операций округляется в большую сторону до 30 (тридцати)

минут: при выполнении операций от 01 (одной) до 30 (тридцати) минут оплата рассчитывается как за 30 (тридцать) минут, если время превысило 30 (тридцать) минут, то стоимость оказания услуг округляется до 1 (одного) часа.

7. Заключительные положения

- 15.1. Тарифы и порядок их расчета определены в Своде Тарифов, являющемся неотъемлемой частью настоящего Приложения.
- 15.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке по своему усмотрению изменять и (или) дополнять Тарифы. Изменения Тарифов вступают в силу с момента, определенного Заказчиком и указанного в таких изменениях, и применяется к отношениям Сторон без заключения дополнительного соглашения к Договору.
- 15.3. Термины, приведенные в настоящем Приложении с прописной буквы, имеют в нем то же значение, что и в Общих условиях.
- 15.4. Настоящие Тарифы являются неотъемлемой частью Договора.

Редакция от 20.03.2026 г.

**СВОД ТАРИФОВ СПб – МСК – УФО - СЗФО - ТВЕРЬ, КАЛУГА - Города Спутники
СПб+Гатчина**

Вид транспорта	Норматив расхода ГСМ, руб./км, без НДС	Норматив амортизации, руб./км, без НДС	Почасовая ставка за ожидание, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за погрузо-разгрузочные работы у клиента, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за движение, руб./час, без НДС	Норматив расхода, л/100 км	Стоимость литра, руб.	Зона ЕСД	Подъём, минимальная стоимость
----------------	--	--	---	--	---	----------------------------	-----------------------	----------	-------------------------------

СТЦ СПб + СТЦ Гатчина

0.7 т (высота 1,8м)	6,84	16,50	100	590	140
1.5 т (высота 2,4м)	12,92	17,82	100	1133	210
1.8 т (высота 2,4м)	12,92	17,82	100	1133	210
5 т укороченная (высота 2,3м)	16,72	25,74	100	1831	280
3,6т (высота 2,3м)	16,72	25,75	100	1831	280
5 т (высота 2,3м)	16,72	25,74	100	1831	280
5 т манипулятор (высота 2,9м)	16,72	25,74	100	1831	280
10 т (высота 3,2м)	30,40	31,02	100	1978	300
10 т манипулятор (высота 3,4м)	30,40	31,02	100	1978	300

9,0	76,0
17,0	76,0
17,0	76,0
22,0	76,0
22,0	76,0
22,0	76,0
22,0	76,0
22,0	76,0
40,0	76,0
40,0	76,0

ЗЕСД-1 (центр)	550
ЗЕСД- 2	550
ЗЕСД-3	700
ЗЕСД- 4	1 100
ЗЕСД- 5	1 450
ЗЕСД- 6	1 800
ЗЕСД- 7	2 150
ЗЕСД- 8	2 500
ЗЕСД- 9	2 900
ЗЕСД-10	3 250
ЗЕСД-11	3 600
ЗЕСД-12	3 950
ЗЕСД-13	4 300

Гатчина ЗЕСД-1	550
Гатчина ЗЕСД-2	700
Гатчина ЗЕСД-3	1 100
Гатчина ЗЕСД-4	1 450
Гатчина ЗЕСД-5	1 800
Гатчина ЗЕСД-6	2 150
Гатчина ЗЕСД-7	2 500
Гатчина ЗЕСД-8	2 900
Гатчина ЗЕСД-9	3 250

СЗФО

Вид транспорта	Норматив расхода ГСМ, руб./км, без НДС	Норматив амортизации, руб./км, без НДС	Почасовая ставка за ожидание, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за погрузо-разгрузочные работы у клиента, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за движение, руб./час, без НДС	Норматив расхода, л/100 км	Стоимость литра, руб.	Зона ЕСД	Подъём, минимальная стоимость
----------------	--	--	---	--	---	----------------------------	-----------------------	----------	-------------------------------

Выбор									
1.5 т (высота 2,4м)	12,92	17,82	170	1038	170	17,0	76,0	ЗЕСД-1	550
1.8 т (высота 2,4м)	12,92	17,82	170	1038	170	17,0	76,0	ЗЕСД-1 Центр*	550
5 т укороченная (высота 2,3м)	16,72	17,82	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-2	700
3,6т (высота 2,3м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-2 - зона 22	700
5 т (высота 2,3м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-3	900
5 т манипулятор (высота 2,9м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-4	1 100
10 т (высота 3,2м)	30,40	31,02	300	1191	300	40,0	76,0	ЗЕСД-5	1 250
10 т манипулятор (высота 3,4м)	30,40	31,02	300	1191	300	40,0	76,0	ЗЕСД-6	1 450
								ЗЕСД-7	1 600
								ЗЕСД-8	1 800
								ЗЕСД-9	2 000

Редакция от 20.03.2026 г.

Кингисепп										
1.5 т (высота 2,4м)	12,92	17,82	170	1038	170	17,0	76,0	ЗЕСД-1 Центр****	550	
1.8 т (высота 2,4м)	12,92	17,82	170	1038	170	17,0	76,0	ЗЕСД-1	550	
5 т укороченная (высота 2,3м)	16,72	17,82	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-2	700	
3,6т (высота 2,3м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-3	900	
5 т (высота 2,3м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-4	1 100	
5 т манипулятор (высота 2,9м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-5	1 250	
10 т (высота 3,2м)	30,40	31,02	300	1429	300	40,0	76,0	ЗЕСД-6	1 450	
10 т манипулятор (высота 3,4м)	30,40	31,02	300	1429	300	40,0	76,0	ЗЕСД-62*	1 450	
								ЗЕСД-7	1 600	
								ЗЕСД-8	1 800	
								ЗЕСД-9	2 000	

Луга										
1.5 т (высота 2,4м)	12,92	17,82	170	1038	170	17,0	76,0	ЗЕСД-1	550	
1.8 т (высота 2,4м)	12,92	17,82	170	1038	170	17,0	76,0	ЗЕСД-2	700	
5 т укороченная (высота 2,3м)	16,72	17,82	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-3	900	
3,6т (высота 2,3м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-4	1 100	
5 т (высота 2,3м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-5	1 250	
5 т манипулятор (высота 2,9м)	16,72	25,74	240	1429	240	22,0	76,0	ЗЕСД-6	1 450	
10 т (высота 3,2м)	30,40	31,02	300	1191	300	40,0	76,0	ЗЕСД-7	1 600	
10 т манипулятор (высота 3,4м)	30,40	31,02	300	1191	300	40,0	76,0	ЗЕСД-8	1 800	
								ЗЕСД-9	2 000	

Редакция от 20.03.2026 г.

Новгород											
0.7 т (высота 1,8м)	6,75	16,50	120	546	120		9,0	75,0		ЗЕСД-1	500
1.5 т (высота 2,4м)	12,75	17,82	170	1038	170		17,0	75,0		ЗЕСД-2	650
1.8 т (высота 2,4м)	12,75	17,82	170	1038	170		17,0	75,0		ЗЕСД-3	850
5 т укороченная (высота 2,3м)	16,50	17,82	240	1850	240		22,0	75,0		ЗЕСД-4	1 000
3,6т (высота 2,3м)	16,50	25,74	240	1850	240		22,0	75,0		ЗЕСД-5	1 150
5 т (высота 2,3м)	16,50	25,74	240	1850	240		22,0	75,0		ЗЕСД-6	1 300
5 т манипулятор (высота 2,9м)	16,50	25,74	240	1850	240		22,0	75,0		ЗЕСД-7	1 500
10 т (высота 3,2м)	30,00	31,02	300	1850	300		40,0	75,0		ЗЕСД-8	1 650
10 т манипулятор (высота 3,4м)	30,00	31,02	300	1850	300		40,0	75,0		ЗЕСД-9	1 800

Петрозаводск											
1.5 т (высота 2,4м)	13,26	17,82	100	790	100		17,0	78,0		ЗЕСД-1	450
1.8 т (высота 2,4м)	13,26	17,82	100	790	100		17,0	78,0		ЗЕСД-1 Центр***	450
5 т укороченная (высота 2,3м)	17,16	17,82	120	1670	120		22,0	78,0		ЗЕСД-2	600
3,6т (высота 2,3м)	17,16	25,74	120	1670	120		22,0	78,0		ЗЕСД-2 - зона 22	750
5 т (высота 2,3м)	17,16	25,74	120	1670	120		22,0	78,0		ЗЕСД-3	900
5 т манипулятор (высота 2,9м)	17,16	25,74	120	1670	120		22,0	78,0		ЗЕСД-4	1 050
10 т (высота 3,2м)	31,20	31,02	135	2170	135		40,0	78,0		ЗЕСД-5	1 200
10 т манипулятор (высота 3,4м)	31,20	31,02	135	2170	135		40,0	78,0		ЗЕСД-6	1 350
										ЗЕСД-7	1 500
										ЗЕСД-8	1 650
										ЗЕСД-9	1 650

Редакция от 20.03.2026 г.

МСК

Вид транспорта	Норматив расхода ГСМ, руб./км, без НДС	Норматив амортизации, руб./км, без НДС	Почасовая ставка за ожидание, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за погрузо-разгрузочные работы у клиента, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за движение, руб./час, без НДС	Норматив расхода, л/100 км	Стоимость литра, руб.	Зона ЕСД	Подъём, минимальная стоимость
----------------	--	--	---	--	---	----------------------------	-----------------------	----------	-------------------------------

МСК									
0.5 т (высота 1,8м)	6,71	17,32	100	1 660	180	9,0	74,5	ЗЕСД-1	1188
1.5 т (высота 2,4м)	12,67	18,70	100	2 220	280	17,0	74,5	ЗЕСД-2	871
1.5 т низкая	12,67	18,70	100	2 720	280	17,0	74,5	ЗЕСД-3	1108
5 т	16,39	28,29	100	2 840	410	22,0	74,5	ЗЕСД-4	1346
10 т (высота 3,2м)	29,80	34,11	100	3 995	580	40,0	74,5	ЗЕСД-5	1583
10 т манипулятор (высота 3,4м)	29,80	34,11	100	3 995	580	40,0	74,5	ЗЕСД-6	1821
								ЗЕСД-7	2058
								ЗЕСД- 8	2058
								ЗЕСД- 9	2058
								За пределами ЗЕСД-7	2058

УФО

Вид транспорта	Норматив расхода ГСМ, руб./км, без НДС	Норматив амортизации, руб./км, без НДС	Почасовая ставка за ожидание, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за погрузо-разгрузочные работы у клиента, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за движение, руб./час, без НДС	Норматив расхода, л/100 км	Стоимость литра, руб.	Зона ЕСД	Подъём, минимальная стоимость
----------------	--	--	---	--	---	----------------------------	-----------------------	----------	-------------------------------

УФО									
0.5 т (высота 1,8м)	6,89	17,32	400	1 660	180	9,0	76,5	ЗЕСД-1	594
1.5 т (высота 2,4м)	13,00	18,70	400	2 220	280	17,0	76,5	ЗЕСД-2	910
5 т	16,83	28,29	800	2 840	410	22,0	76,5	ЗЕСД-3	1663
10 т (высота 3,2м)	30,60	34,11	800	3 995	580	40,0	76,5	ЗЕСД-4	2415
								ЗЕСД-5	3167
								ЗЕСД-6	3919

Города-спутники

Вид транспорта	Норматив расхода ГСМ, руб./км, без НДС	Норматив амортизации, руб./км, без НДС	Почасовая ставка за ожидание, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за погрузо-разгрузочные работы у клиента, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за движение, руб./час, без НДС	Норматив расхода, л/100 км	Стоимость литра, руб.	Зона ЕСД	Подъём, минимальная стоимость
----------------	--	--	---	--	---	----------------------------	-----------------------	----------	-------------------------------

Тула, Рязань, Ярославль, Владимир									
0.5 т (высота 1,8м)	5,69	15,42	89	1 477	160,2	8,0	59,6	Все ЗЕСД	от 900 рублей
1.5 т (высота 2,4м)	7,72	14,96	80	1 776	224	13,6	59,6		
5 т	13,90	25,18	89	2 528	364,9	19,6	59,6		
10 т (высота 3,2м)	25,28	30,36	89	3 556	516,2	35,6	59,6		
10 т манипулятор (высота 3,4м)	25,28	30,36	89	3 556	516	35,6	59,6		

Тверь+Калуга

Вид транспорта	Норматив расхода ГСМ, руб./км, без НДС	Норматив амортизации, руб./км, без НДС	Почасовая ставка за ожидание, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за погрузо-разгрузочные работы у клиента, руб./час, без НДС	Почасовая ставка за движение, руб./час, без НДС	Норматив расхода, л/100 км	Стоимость литра, руб.	Зона ЕСД	Подъём, минимальная стоимость
----------------	--	--	---	--	---	----------------------------	-----------------------	----------	-------------------------------

Тверь									
0,7т	6,80	16,50	90	419	88	9,0	75,5	ЗЕСД-1	450,00
1,5т	12,84	17,82	100	553	120	17	75,5	ЗЕСД-2	600,00
5т; 5т манипулятор	16,61	25,74	100	838	150	22	75,5	ЗЕСД-3	750,00
5т; 5т манипулятор	16,61	25,74	100	838	150	22	75,5	ЗЕСД-4	900,00
10т; 10т манипулятор	30,20	31,02	100	1 705	250	40	75,5	ЗЕСД-5	1 050,00
10т; 10т манипулятор	30,20	31,02	100	1 705	250	40	75,5	ЗЕСД-6	1 200,00
								ЗЕСД-7	1 350,00
								ЗЕСД-8	1 500,00
								ЗЕСД-9	1 650,00
								За пределами ЗЕСД-9	1 728,00

Калуга									
1,5т	12,24	17,82	120	855	150	17	72,0		
5т; 5т манипулятор	15,84	25,74	145	1 280	200	22	72,0		
5т; 5т манипулятор	15,84	25,74	145	1 280	200	22	72,0		
10т; 10т манипулятор	28,80	31,02	170	2 000	250	40	72,0		
10т; 10т манипулятор	28,80	31,02	170	2 000	250	40	72,0		

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ
ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВАМ**

Критерии подбора транспортных средств для оказания Услуг

0,5-0,7т	Цельнометаллические фургоны с длиной кузова до 4м и г/п до 1,5т
1,5т	Тентованные а/м с возможностью задней загрузки
1,8т	Тентованные а/м с возможностью как задней, так и боковой загрузки (боковая растентовка, откидывающийся борт, съёмная средняя стойка) с одного или обоих бортов
3,5т-20т	Для СТЦ – борт/тент; для ЦВП - фургон/тент с двухсторонней боковой загрузкой (боковая растентовка, откидывающийся борт, съёмные средние стойки)
М5т-М15т	Борт

1. Виды транспортных средств, используемых в сети СЗФО и Твери для организации перевозок

№ пп	Вид и грузоподъёмность ТС
1	Фургон, до 0,7тонн
2	Тент, до 1,5 тонн
3	Тент, до 1,8 тонн
4	Борт, до 3,6 тонн
5	Борт, тент до 5 тонн
6	Борт, до 6 тонн
7	Борт, тент до 10 тонн
8	Борт, до 15 тонн
9	Борт, манипулятор до 5 тонн
10	Борт, манипулятор до 10 тонн
11	Борт, манипулятор до 15 тонн

2. Виды транспортных средств, используемых в сети ЦФО, кроме Твери, для организации перевозок

№ пп	Вид и грузоподъёмность ТС
1	Фургон, до 0,5 тонн
2	Тент, до 1,5 тонн
3	Борт, 1,5 низкая
4	Тент, 1,8 тонн
4	Борт, до 3,5 тонн
5	Борт, до 5 тонн
6	Тент, до 5 тонн
7	Борт, до 10 тонн
8	Борт, до 10 тонн манипулятор

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

СТАНДАРТЫ БРЕНДИРОВАНИЯ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее приложение к Общим условиям устанавливает требования к комплексу визуальных и смысловых приемов оформления ТС, одежды Водителя и третьих лиц, привлекаемых к оказанию Услуг, посредством размещения средств индивидуализации и (или) их отдельных элементов с использованием фирменного стиля Заказчика, а также порядок и условия использования элементов брендинга (далее – «**Стандарты брендинга**»).
- 1.2. Размеры и дизайн элементов брендинга, цветовые решения, материалы, используемые для их изготовления, а также иные требования к элементам брендинга и их размещению определяются и утверждаются Заказчиком.
- 1.3. Если иное не предусмотрено Стандартами брендинга, элементы брендинга ТС предоставляются Исполнителю за счет Заказчика.

2. Брендинг ТС

- 2.1. К элементам брендинга ТС относятся:
 - 2.1.1. Фирменный тент - для ТС с видом кузова ТЕНТ;
 - 2.1.2. Фирменные борта – размещаются на бортах ТС с видом кузова БОРТ, за исключением ТС, оборудованных манипулятором;
 - 2.1.3. Оклейка кабины ТС – производится для всех видов ТС, за исключением ТС 0,7 т, ТС 10 т, ТС 15 т и ТС, оборудованных манипулятором;
 - 2.1.4. Оклейка ворот ТС – для всех ТС, у которых они имеются в наличии.
- 2.2. Размещение объектов брендинга на ТС включено в стоимость Услуг. Расходы Исполнителя, понесенные в связи с исполнением обязательств по размещению элементов брендинга на ТС, возмещаются только в случаях, предусмотренных настоящими Стандартами брендинга. Дополнительное вознаграждение за размещение и объектов брендинга на ТС выплачивается Заказчиком Исполнителю в случаях и порядке, предусмотренных в п. 7.3. Стандартов брендинга.

Исполнитель не уплачивает плату за пользование элементами брендинга в соответствии с Договором.
- 2.3. В той части, в какой элементы брендинга с размещенными на них средствами индивидуализации Заказчика и (или) иной информацией признаются рекламой, их размещение на ТС Исполнителя осуществляется в силу факта заключения Договора с собственником транспортного средства либо лицом, уполномоченным собственником ТС. Исполнитель, не являющийся собственником ТС, заверяет, что надлежащим образом уполномочен на размещение элементов брендинга на ТС его собственником и несет риски последствий, обусловленные недостоверностью данного заверения об обстоятельствах (ст. 431.2. ГК РФ). В любом случае, Заказчик вправе запросить подтверждение такого согласования, а Исполнитель обязуется предоставить его в срок, указанный Заказчиком.
- 2.4. Исполнитель размещает элементы брендинга только на ТС, используемом для оказания Услуг. Передача элементов брендинга третьим лицам, их установка (крепление) на транспортном средстве, не используемом для оказания Услуг, а равно любое иное

использование, демонтаж либо распоряжение ими, не соответствующие Общим условиям, не допускается.

- 2.5. Срок службы фирменного тента составляет не менее 2 (двух) лет (24 месяцев) с момента начала эксплуатации. Срок службы фирменных бортов и оклейки кабины ТС составляет не менее 1 (одного) года (12 месяцев) с момента начала эксплуатации. Для целей Стандартов брендинга, началом эксплуатации указанных выше элементов брендинга является момент их размещения на ТС.
- 2.6. Исполнитель обеспечивает эксплуатацию элементов брендинга в течение срока их службы, а также в период времени после его истечения, если такой элемент брендинга соответствует Стандартам брендинга.
- 2.7. Исполнитель за свой счет обеспечивает надлежащее содержание объектов брендинга, в том числе следит за внешним видом элементов брендинга и поддерживает их в состоянии, соответствующем Стандартам брендинга, в том числе несет необходимые расходы на их содержание (удаление загрязнений и т.д.).
- 2.8. Исполнитель обеспечивает безопасное размещение элементов брендинга ТС в соответствии с применимыми требованиями законодательства и технических регламентов, и таким образом, чтобы обзор лицам, управляющим ТС и другим участникам движения не ограничивался. В этих целях Исполнитель регулярно проверяет все элементы брендинга, их крепление к кабине, кузову и (или) бортам ТС, а также надежность и прочность такого крепления, принимает все меры к устранению его недостатков и несет ответственность за неисполнение указанных выше требований.
- 2.9. В случае поступления от Заказчика уведомления об изменении элементов брендинга (изменение дизайна и т.д.), обязуется обеспечить замену элементов брендинга на новые в порядке, предусмотренном Стандартами брендинга в срок, указанный в таком уведомлении. Не допускается одновременное использование новых элементов брендинга и элементов брендинга, которые использовались ранее.

3. Порядок брендинга ТС

- 3.1. Исполнитель обязуется обеспечить и (или) совершить все необходимые действия, в том числе подготовительного характера для брендинга ТС.
- 3.2. Брендингу подлежат ТС, на кузове которых отсутствуют значительные повреждения, царапины, вмятины и неровности на поверхности, в том числе, следы старых наклеек, краски и т.д. Не подлежат брендингу ТС с деталями разных цветов, выгоревшей или разноцветной пленкой.
- 3.3. Брендинг ТС Исполнителя производится не позднее 2 (двух) месяцев с момента начала его использования для оказания Услуг.
- 3.4. Исполнитель вправе разместить элементы брендинга в соответствии с настоящими Стандартами брендинга лично или обратиться к Заказчику для их размещения силами партнеров Заказчика за его счет. Изготовление элементов брендинга силами Исполнителя или иных лиц, не являющихся партнерами Заказчика, не допускается. Брендингу в обязательном порядке предшествуют обмеры ТС.
- 3.5. Элементы брендинга передаются Исполнителю на срок действия Договора (включая срок, на который он продлен). Для целей Договора, элементы брендинга считаются переданными Исполнителю с момента подписания такого акта либо акта сдачи-приемки работ по монтажу элементов брендинга, который подписывается, в том числе, партнером Заказчика и Исполнителем (Водителем).

4. Ремонт и замена элементов брендирования ТС

4.1. Исполнитель обязуется уведомлять Заказчика о любых повреждениях, дефектах элементов брендирования, в том числе, затрудняющих их использование по назначению, в кратчайший возможный срок.

4.2. Повреждения фирменного тента:

4.2.1. Фирменный тент может быть подвержен следующим повреждениям: порезы, разрывы, износ углов, задних клапанов и штор, потеря яркости и четкости изображений, вандальные надписи и (или) рисунки и т.д. Для наглядности, примеры повреждений приведены на следующих фото:



4.2.2. В случае, если площадь повреждения фирменного тента (порезы, разрывы и т.д.) составляет менее 10x10см, такой фирменный тент используется до момента увеличения повреждений.

4.2.3. Если площадь порезов и разрывов фирменного тента составляет от 10x10см до 100x100см, Исполнитель обязуется обеспечить передачу такого фирменного тента Заказчику или указанному им лицу (партнер Заказчика), а также совершить все действия, направленные на обеспечение его ремонта, при условии, что поврежденный фирменный тент является ремонтнопригодным.

- 4.2.4. При условии, что площадь повреждений фирменного тента составляет более 100x100см, производится его замена.
- 4.3. При наличии повреждений, указанных в пункте 4.2.3. настоящего Приложения, до момента передачи фирменного тента в ремонт, Исполнитель обязуется заклеить место повреждения фирменного тента скотчем (использование иных материалов для этих целей не допускается). Примеры допустимого и недопустимого заклеивания приведены на фото ниже:



- 4.4. При обнаружении на тенте вандальных надписей и (или) рисунков (пример приведен на фото ниже), Исполнитель обязуется согласовать с Заказчиком очистку фирменного тента с использованием специальных средств. При невозможности такой очистки, Заказчик уведомляет Исполнителя о необходимости замены такого тента или, если применимо, его части.



- 4.5. Замена элементов брендирования кабины ТС производится при любых повреждениях логотипа или боковых надписей, в т.ч. и отсутствия любой буквы, например:





- 4.6. В случае если, площадь повреждение оклейки фона кабины не более 30x30 см., при этом сохранены все надписи и логотип, по согласованию с Заказчиком Исполнитель вправе установить заплатку на место такого повреждения. Пример допустимой заплатки приведен на фото ниже:



- 4.7. Во всех иных случаях износа элементов брендирования ТС, порядок их устранения и (или) замены, подлежат согласованию с Заказчиком.
- 4.8. Если утрата, износ или повреждение элементов брендирования ТС, исключающие возможность их ремонта, имели место до истечения срока службы элемента (-ов) брендирования и обусловлены обстоятельствами, за которые несет ответственность Исполнитель (в том числе в случае неисполнения обязательства, закрепленного в п. 4.3. выше), изготовление новых элементов брендирования и его установка на ТС взамен прежнего осуществляется за счет Исполнителя. В остальных случаях изготовление новых элементов брендирования и их установка на ТС осуществляется за счет Заказчика.
- 4.9. Если в результате демонтажа элементов брендирования, не предусмотренного Стандартами брендирования или не согласованного с Заказчиком, элементы брендирования являются неремонтопригодными и (или) не соответствуют требованиям к ним, Исполнитель обязуется за свой счет обеспечить, соответственно, размещение новых элементов брендирования ТС и (или) ремонт элементов ранее размещенных элементов брендирования в соответствии с настоящим Стандартами брендирования.
- 4.10. Стороны согласовали, что для целей настоящих Стандартов брендирования ремонтпригодность элементов брендирования определяется Заказчиком или третьим лицом (специализированной организацией), привлеченной Заказчиком.
- 4.11. Поврежденные элементы брендирования, использование которых не соответствует Стандартами брендирования, а равно элементы брендирования, подлежащие замене (п. 2.8. выше), подлежат утилизации в установленном порядке за счет Исполнителя либо возврату Заказчику, при этом фирменный тент во всех случаях подлежит возврату Заказчику.

5. Брендированная одежда

- 5.1. Брендированная одежда (сигнальные жилеты с логотипом Заказчика) приобретается Исполнителем за свой счет и с таким расчетом, чтобы все участвующие в оказании Услуг Водители и иные третьи лица были ими обеспечены.

- 5.2. Ношение сигнального жилета с логотипом Заказчика является обязательным для Водителя и иных лиц, привлеченных для оказания Услуг на всей территории СТЦ (включая внутренние помещения и парковку), а также при оказании Услуг на адресе Грузополучателя.
- 5.3. Исполнитель обеспечивает опрятный внешний вид брендированной одежды, обязуется не допускать ее использование, не соответствующее Стандартам брендирования.

6. Контроль за соблюдением Стандартов брендирования

- 6.1. Стороны согласовали, что Заказчик вправе контролировать соблюдение Стандартов брендирования любыми способами, соответствующими Договору и законодательству. Формы такого контроля, а также периодичность контрольных мероприятий, определяются Заказчиком по своему усмотрению.
- 6.2. По запросу Заказчика, Исполнитель обязуется направлять Заказчику фотоотчет или видеоматериалы о размещении, состоянии или демонтаже объектов брендирования не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения запроса, если иной срок не согласован с Заказчиком. Фотоотчет или видеоматериалы могут быть предоставлены в любой форме, соответствующей Договору.
- 6.3. Помимо прочего, Заказчик вправе проводить ежеквартальные проверки соблюдения Стандартов брендирования на выборочной основе, в том числе, запрашивать материалы в соответствии с п. 6.2. Стандартов брендирования.
- 6.4. Информация, полученная Заказчиком в указанном выше порядке, признается Сторонами достаточной для предъявления требований, предусмотренных Договором.

7. Возврат элементов брендирования

- 7.1. Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента прекращения Договора (расторжение, истечение срока действия) демонтировать элементы брендирования и вернуть Заказчику фирменный тент с учетом его нормального износа. Иные элементы брендирования ТС подлежат возврату Заказчику либо утилизации в установленном порядке за счет Исполнителя.
- 7.2. Демонтаж элементов брендирования подтверждается фотоотчетом или видеоматериалами, которые направляются Заказчику Исполнителем, за исключением случаев, когда демонтаж был осуществлен партнером Заказчика либо лично Исполнителем на территории СТЦ. Заказчик вправе провести дополнительную проверку исполнения данного условия.
- 7.3. При условии надлежащего исполнения обязательств по демонтажу элементов брендирования ТС, а также возврату фирменного тента (ст. 328 ГК РФ), Заказчик уплачивает Исполнителю дополнительное вознаграждение в размере, в размере, равном 15000 (пятнадцати тысячам) рублей, в том числе НДС. Такое вознаграждение уплачивается в порядке и сроки, установленные Общими условиями для окончательного расчета при прекращении Договора на основании Акта, при условии, что на момент его выплаты не заключен новый договор, совпадающий по своему предмету с прекращенным Договором.
- 7.4. В случае повреждения элементов ТС при демонтаже элементов брендирования в пределах гарантийного срока, указанного партнером Заказчика, проводившим установку (размещение) элементов брендирования, Заказчик возмещает все документально подтвержденные и разумные расходы и затраты в целях устранения указанных повреждений, при условии, что такой демонтаж осуществлялся за счет Заказчика.
- 7.5. В случае, если элементы брендирования или любая их часть не были демонтированы Исполнителем после прекращения Договора, помимо прочего, Заказчик вправе использовать все способы, предусмотренные законом в целях защиты исключительного права на товарный знак и (или) иные средства индивидуализации.

8. Прочие положения

- 8.1. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке по своему усмотрению изменять и (или) дополнять Стандарты брендирования. Изменения Стандартов брендирования вступают в силу с момента, указанного в таких изменениях, и применяется к отношениям Сторон без заключения дополнительного соглашения к Договору.
- 8.2. Термины, приведенные в настоящем Приложении с прописной буквы, имеют в нем то же значение, что и в Общих условиях.
- 8.3. Настоящие Стандарты брендирования являются неотъемлемой частью Договора.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

АНКЕТА КОНТРАГЕНТА

1. Предмет предполагаемого договора

--

2. Объем услуг, и их общая стоимость по предполагаемому договору

--

3. Регистрационные данные

Наименование организации/ИП	
Идентификационный налоговый номер (ИНН)	
Дата регистрации	

4. Местонахождение и контакты

Фактический адрес офиса и его статус (собственность/аренда)	
Телефон	
Контактное лицо (ФИО и должность)	

5. Коммерческая деятельность

Опыт работы компании на рынке (лет)	
Пояснения в случае расхождения между опытом работы на рынке и датой регистрации лица, с которым планируется заключение договора	
Сайт и другие рекламные ресурсы, используемые для привлечения клиентов, либо пояснение в случае их отсутствия (каким образом привлекаются клиенты)	
Способ ведения бухгалтерского учета (бухгалтер в штате или на аутсорсинге)	
Применяемые системы налогообложения (Указать используемые системы)	

6. Наличие производственных/складских/торговых площадей:

Адрес	Площадь м2	Собственность/аренда

7. Оснащенность техническими и человеческими ресурсами для исполнения предполагаемого договора

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 К ОБЩИМ УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

Перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья в случае оказания автотранспортных услуг на территории ООО «СТД «Петрович»

В целях реализации требований законодательства Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, требования ст.214 Трудового Кодекса Российской Федерации, и предотвращения рисков повреждения здоровья как сотрудников ООО «СТД «Петрович» (далее по тексту –Заказчик), так и водителей и третьих лиц, привлекаемых Исполнителем и находящихся на территории Заказчика с целью оказания Услуг, стороны договорились о выполнении следующих мероприятий:

1.Исполнитель/привлеченные Исполнителем водители и третьи лица, до начала оказания услуг на территории Заказчика проходят вводный инструктаж для работников сторонних организаций, который проводится Заказчиком и регистрируется в Журнале регистрации инструктажа по охране труда для сторонних организаций с обязательной подписью Исполнителя/привлеченных Исполнителем водителей и третьих лиц, направленных для оказания услуг, и сотрудника Заказчика, ответственного за безопасную организацию работ. В ходе инструктажа Исполнитель/привлеченные Исполнителем водители и третьи лица знакомятся с перечнем вредных и (или) опасных производственных факторов, присутствующих на территории Заказчика и (или) возникающих в процессе оказания услуги, Перечнем идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний. Инструктажи по профессии или видам работ проводит ответственное лицо Исполнителя.

Термины и определения, используемые в настоящем приложении, определяются в значении, указанном в Общих условиях оказания автотранспортных услуг, размещённых на сайте Заказчика по адресу в сети Интернет: tdp.ru/bMOg (далее - «Общие условия»), с учетом положений настоящего приложения.

2.Исполнитель/привлеченные Исполнителем водители и третьи лица, соблюдают правила пропускного режима, установленные на территории Заказчика. Допуск Исполнителя/привлеченных Исполнителем водителей и третьих лиц, в нерабочее время на территорию Заказчика запрещен.

3.При нахождении в помещениях и на территории Заказчика Исполнитель/привлеченные Исполнителем водители и третьи лица обязаны:

- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны окружающей среды, правила личной гигиены, предъявляемые Заказчиком, и в соответствии с законодательными и иными нормативными требованиями, а также обеспечить в ходе оказания услуг необходимых мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, рациональному использованию территории Исполнителем/привлеченными Исполнителем водителями и третьими лицами;

- выполнять только те услуги, которые отражены в Общих условиях, и при условии, что безопасные приемы их выполнения известны Исполнителю/привлеченным Исполнителем водителям и третьими лицам;

- в сомнительных случаях обращаться к представителю Заказчика за разъяснениями;

- обо всех замечаниях, неисправностях и нарушениях незамедлительно сообщать представителю Заказчика и приступать к оказанию услуг только после их устранения;

- ходить только по разрешенным проходам, пользоваться только исправным лифтом;

- не садиться и не облокачиваться на случайные предметы и ограждения;

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным переходам;

- не прикасаться к электрической проводке, проводам и кабелям;

- не устранять неисправности в осветительной и силовой сети, а также в приборах, подключенных к электрической сети;

- не вставать и не садиться на подоконники в помещениях;

- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;

- при выходе из здания убедиться в отсутствии опасных факторов: проезжающей машины, а при гололеде в зимнее время принять меры предосторожности от падения.

4. До начала оказания услуг сотрудник Заказчика, ответственный за безопасную организацию работ, знакомит Исполнителя/привлеченных Исполнителем водителей и третьих лиц с информацией по расположению санитарно-бытовых помещений, постов с аптечками первой помощи, местами расположения первичных средств пожаротушения, планами эвакуации, порядком действий в аварийных ситуациях.

5. На территории Заказчика запрещено находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения, приносить, хранить и применять наркотические средства и психотропные вещества.

6. Курить на территории Заказчика разрешается только в специально отведенных местах. При возникновении пожара использовать пути эвакуации и следовать указаниям сотрудников Заказчика.

7. Услуги, оказываемые Исполнителем/привлеченными Исполнителем водителями и третьими лицами, на территории Заказчика, требуют обязательного применения средств индивидуальной защиты (СИЗ) – сигнальный жилет. Исполнитель самостоятельно за свой счет обеспечивает СИЗ привлеченных третьих лиц и водителей.

8. На территории Заказчика запрещается применять физическую силу к сотрудникам Заказчика и третьим лицам, либо угрожать применением физической силы.

9. Привлеченные Исполнителем водители и третьи лица обязуются незамедлительно извещать представителя Заказчика о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, возникшей на территории Заказчика, обо всех обнаруженных в ходе оказания услуг неисправностях (оборудования, приспособлений, инженерных сетей), о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

При возникновении ситуаций, которые могут привести к аварии или несчастным случаям, Исполнителю/привлеченным Исполнителем водителям и третьим лицам необходимо немедленно прекратить оказание услуг и оповестить окружающих об опасности.

Заказчик во избежание сокрытия и своевременной разработке корректирующих мероприятий обязуется извещать ответственного за безопасное оказание услуг со стороны Исполнителя о любом инциденте, произошедшем на территории Заказчика с участием Исполнителя/привлеченных Исполнителем третьих лиц и водителей

10. При несчастном случае исполнителю/привлеченным Исполнителем водителям и третьим лицам необходимо оценить обстановку с точки зрения собственной безопасности, оказать первую помощь пострадавшему, вызвать скорую медицинскую помощь по мобильному телефону – 103, 112, сообщить представителю Заказчика о несчастном случае, по возможности сохранить обстановку до расследования причин произошедшего, если это не приведет к аварии или травмированию других людей. Заказчик, со своей стороны, так же оказывает первую помощь и обеспечивает допуск скорой помощи на территорию.

11. В процессе оказания услуг на территории Заказчика Исполнитель/привлеченные Исполнителем водители и третьи лица должны быть внимательными во время оказания услуг, не отвлекаться и не отвлекать других.

12. В течение всего времени нахождения на территории Заказчика Исполнитель/ привлеченные Исполнителем водители и третьи лица должны выполнять указания представителей Заказчика, направленные на обеспечение как собственной безопасности, так и безопасности окружающих.

13. Для обеспечения безопасности и сохранности товарно-материальных ценностей, на территории Заказчика организовано круглосуточное видеонаблюдение с выводом камер наблюдения на пульт охраны.

14. Услуги, оказываемые Исполнителем/ привлеченными Исполнителем водителями и третьими лицами на территории Заказчика, не относятся к категории работ повышенной опасности и не требуют оформления наряда-допуска на производство работ.

15. Исполнитель обязуется соблюдать все законодательные требования в части наличия необходимых допусков (в т.ч. у привлеченных Исполнителем третьих лиц и водителей) к работе по оказанию услуги - допуск к управлению транспортными средствами соответствующей категории, необходимые опыт и квалификация для оказания услуги, знание и исполнение ПДД, медицинские допуски (предварительный/периодический медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование, предрейсовые осмотры и пр.), обучения и инструктажи по охране труда и организации безопасности движения. Заказчик имеет право проверки наличия необходимых допусков Исполнителя/привлеченных Исполнителем водителей и третьих лиц, а также проведение входного контроля.

16. Исполнитель/привлеченные Исполнителем водители и третьи лица, обязуется содержать транспортное средство (далее- ТС) в исправном техническом состоянии согласно требованиям Правил дорожного движения, своевременно и регулярно проходить технический осмотр, обеспечивать чистоту кузова, в том числе отсутствие посторонних предметов, мусора, снега и наледи в кузове ТС, отсутствие элементов, ухудшающих обзор (тонировка стекол), исправность креплений бортов, дверей кузова, наличие подножек для подъема в кузов. ТС в обязательном порядке должны быть укомплектованы аптечками для оказания первой помощи, огнетушителями, знаками аварийной остановки. Не допускается использование для оказания услуг ТС, не соответствующего указанным выше требованиям. Заказчик со своей стороны визуальнo контролирует исправность ТС. При возникновении сомнений в исправности ТС, въезд на территорию Заказчика будет запрещен до устранения неисправности.

17. Для движения транспортных средств по территории Заказчика и передвижения пешеходов составлена схема движения по территории (далее –План) с указанием разрешенных и запрещенных направлений движения, поворотов, выездов и съездов. План вывешен у въезда на территорию и освещается в темное время суток. Дополнительно правила перемещения по территории на ТС или пешком доводятся до сведения Исполнителя/привлеченных Исполнителем водителей и третьих лиц в процессе ознакомления Исполнителя/привлеченных Исполнителем водителей и третьих лиц с правилами оказания услуг.

Заказчик обязуется поддерживать в актуальном состоянии схемы движения, разметку по территории и установку знаков/технических средств, обеспечивающих безопасность передвижения по территории Заказчика.

Запрещается заезжать/ заходить за ограждения опасных зон, выделенных сигнальной лентой, знаками и плакатами безопасности.

18. Запрещается проходить на территорию Заказчика через шлагбаум. Для прохода организован безопасный путь прохода.

19. Заказчик обеспечивает освещение территории в темное время суток, отвечает за состояние дорожного покрытия, установку ограждений опасных зон, в зимнее время своевременную очистку территории от снега и льда и обработку антигололедными средствами.

Исполнитель/привлеченные Исполнителем водители и третьи лица следят за исправностью световых приборов ТС и своевременным их включением (фары, габариты в темное время суток).

20. При установке ТС под погрузку привлеченным Исполнителем водителям и третьим лицам необходимо:

- затормозить транспортное средство стояночным тормозом;
- выключить зажигание (перекрыть подачу топлива в транспортном средстве с дизельным двигателем);
- установить рычаг переключения передач в нейтральное положение;
- под колеса подложить не менее двух специальных упоров (башмаков);
- опустить борта, расчехлить тент, зафиксировать двери кузова.

Без выполнения вышеуказанных пунктов загрузка/разгрузка ТС запрещается.

21. В процессе оказания услуг привлеченные Исполнителем водители и третьи лица обязуются:

- при проведении погрузочно-разгрузочных работ находиться на безопасном расстоянии (вне зоны возможного падения груза, минимум 5 м), обеспечивающем возможность контроля за процессом и исключающем риски возникновения травмоопасных ситуаций;
- следить за равномерным и устойчивым размещением груза в кузове, соблюдением грузоподъемности ТС;
- соблюдать установленные правила движения по территории Заказчика, указанные на схемах и дорожных знаках и предписанные дорожной разметкой;
- соблюдать правила дорожного движения;
- при перемещении по территории Заказчика на ТС следить, чтобы борта ТС были закрыты, а груз, превышающий высоту бортов, был закреплен, за исключением груза в заводской упаковке без расположенного груза сверху (данное исключение не распространяется на паллеты с газобетонными блоками – паллеты должны быть закреплены сразу же по факту погрузки в кузов);
- при погрузке на складе использовать противооткатные упоры с обеих сторон колеса;
- соблюдать скорость перемещения транспортных средств по территории Заказчика - не выше 5 км/час;
- быть внимательными к сигналам, подаваемым водителями движущегося транспорта, не перебежать дорогу перед проезжающим транспортом;

- при передвижении в зоне ограниченного обзора привлекать сотрудников Заказчика к регулировке движения во избежание травмоопасных ситуаций и повреждения товарно-материальных ценностей;
- выполнять движение ТС задним ходом только при условии, что этот маневр будет безопасен и не создаст помех другим участникам движения (при необходимости привлеченные Исполнителем водители и третьи лица должны прибегнуть к помощи других лиц);
- подавать звуковой сигнал при движении задним ходом, въездах и выездах из-за поворота, в зонах ограниченного обзора;
- соблюдать осторожность в зонах работы погрузчиков и возможного падения грузов;
- при передвижении по территории Заказчика не использовать мобильные телефоны, аудиотехнику и иную технику, в том числе с наушниками, так как это мешает восприятию звуковых сигналов и может привести к травмированию;
- соблюдать необходимые расстояния до проводов линий электропередач.

22. Погрузка- разгрузка на территории Заказчика с использованием кранов- манипуляторов запрещается.

23. Если в процессе нахождения на территории Заказчика произошел разлив масла или топлива необходимо немедленно сообщить об этом представителю Заказчика и принять меры по удалению разливов (удалять с помощью песка, опилок или органических сорбентов, которые после утилизировать в специально отведенные места).

24. Заказчик и Исполнитель совместно анализируют причины возникновения инцидентов при оказании услуг на территории Заказчика и при необходимости прорабатывают дополнительные корректирующие действия, организационно –технические мероприятия в целях снижения рисков повреждения здоровья людей.

25. Нарушение привлеченными Исполнителем водителями и третьими лицами правил безопасности на территории Заказчика может повлечь за собой расторжение договора оказания услуг с Исполнителем. При этом ответственность за ненадлежащее оказание услуг Исполнителем полностью возлагается на Исполнителя, включая оплату штрафных санкций, предусмотренных Договором.

26. Условия настоящего приложения подлежат применению в отношении любых физических лиц, направленных Исполнителем Заказчику и задействованных Исполнителем в оказании услуг, независимо от того, заключены ли Исполнителем с такими лицами трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера. Отсутствие документального оформления отношений между Исполнителем и привлеченными им для выполнения работ физическими лицами не является основанием неприменности к таким лицам условий настоящего приложения и освобождения Исполнителя от соответствующей ответственности.

27. Исполнители в статусе Индивидуального предпринимателя выполняют указанные мероприятия как в отношении себя, так и в отношении привлеченных ими водителей и третьих лиц.

Заказчик

Исполнитель

_____ / /

_____ / /